

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОВОАЛТАЙСКА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

Комитет Администрации города Новоалтайска

по жилищно-коммунальному, газовому хозяйству,

энергетике, транспорту и строительству

П Р И К А З ( П Р О Е К Т)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_.\_\_\_.2024 | г. Новоалтайск | № \_\_\_\_ |

Об утверждении

программы профилактики

Руководствуясь постановлением Правительства РФ от 25.06.2021 N 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля на территории городского округа город Новоалтайск на 2025 год и плановый период 2026-2027 г.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Председатель Комитета Т.И.Удовиченко

**Программа**

**профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля на территории городского округа город Новоалтайск на 2025 год и плановый период 2026 - 2027 год**

**Раздел 1. Общие положения**

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований и (или) причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории городского округа город Новоалтайск.

**Раздел 2. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля**

**2.1. Вид осуществляемого муниципального контроля.**

Муниципальный жилищный контроль на территории городского округа город Новоалтайск осуществляется Комитетом ЖКГХЭТС. (далее Комитет)

**2.2. Обзор по виду муниципального контроля.**

Муниципальный жилищный контроль - это деятельность органа местного самоуправления, уполномоченного на организацию и проведение на территории городского округа город Новоалтайск проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации в области жилищных отношений, а также муниципальными правовыми актами.

**2.3. Муниципальный контроль осуществляется посредством:**

- организации и проведения проверок выполнения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований в области жилищных отношений;

- принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению выявленных нарушений, а также систематического наблюдения за исполнением обязательных требований;

- организации и проведения мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

**2.4. Подконтрольные субъекты:**

- юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, осуществляющие эксплуатацию жилищного фонда.

**2.5. Перечень правовых актов и их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении Комитетом мероприятий по муниципальному жилищному контролю:**

- Жилищный кодекс Российской Федерации;

- Постановление Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда»;

-Постановление Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» (вместе с «Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»);

- Постановление Правительства РФ от 21.01.2006 № 25 «Об утверждении Правил пользования жилыми помещениями»;

- Постановление Правительства РФ от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность»;

- Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения» (вместе с «Правилами оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме»);

-Постановление Правительства РФ от 15.05.2013 № 416 «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами» (вместе с «Правилами осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами»).

**2.6. Данные о проведенных мероприятиях.**

В связи с Постановлением Правительства РФ от 10.03.2022 N 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» в текущем 2023 году плановых, а также внеплановых проверок Комитетом не осуществлялось.

**2.7. Анализ и оценка рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям.**

Мониторинг состояния подконтрольных субъектов в сфере жилищного законодательства выявил, что ключевыми и наиболее значимыми рисками являются нарушения, предусмотренные частью 2 статьи 162 Жилищного кодекса Российской Федерации, а именно - ненадлежащее исполнение услуги по управлению многоквартирным домом и (или) выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества в таком доме.

Одной из причин вышеуказанных нарушений является различное толкование юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями действующего жилищного законодательства и позиция подконтрольных субъектов о необязательности соблюдения этих требований.

Наиболее значимым риском является факт причинения вреда объектам жилищного фонда вследствие нарушения жилищного законодательства контролируемым лицом, в том числе вследствие действий (бездействия) должностных лиц контролируемого лица, и (или) иными лицами, действующими на основании договорных отношений с контролируемым лицом.

Проведение профилактических мероприятий, направленных на соблюдение подконтрольными субъектами обязательных требований жилищного законодательства, на побуждение подконтрольных субъектов к добросовестности, будет способствовать повышению их ответственности, а также снижению количества совершаемых нарушений.

**Раздел 3. Цели и задачи Программы**

**3.1. Цели Программы:**

- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

**3.2. Задачи Программы:**

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований жилищного законодательства, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

- установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных подконтрольных субъектов, и проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;

- формирование единого понимания обязательных требований жилищного законодательства у всех участников контрольной деятельности;

- повышение прозрачности осуществляемой Отделом контрольной деятельности;

- повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях жилищного законодательства и необходимых мерах по их исполнению.

**Раздел 4. План мероприятий по профилактике нарушений**

Мероприятия Программы представляют собой комплекс мер, направленных на достижение целей и решение основных задач Программы. Перечень мероприятий Программы на 2025 год, сроки (периодичность) их проведения и ответственные структурные подразделения приведены в Плане мероприятий по профилактике нарушений жилищного законодательства на 2025 год (приложение).

**Раздел 5. Показатели результативности и эффективности**

**Ключевые показатели муниципального контроля и их целевые значения, индикативные показатели**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ключевые показатели** | **Целевые значения** |
| Процент устраненных нарушений из числа выявленных нарушений жилищного законодательства | 0% (нарушений не выявлено) |
| Процент обоснованных жалоб на действия (бездействие) органа муниципального контроля и (или) его должностного лица при проведении контрольных (надзорных) мероприятий | 0% |
| Процент отмененных результатов контрольных (надзорных) мероприятий | 0% |
| Процент результативных контрольных (надзорных) мероприятий, по которым не были приняты соответствующие меры административного воздействия | 0% |
| Процент вынесенных судебных решений  о назначении административного наказания  по материалам органа муниципального контроля | 0% |
| Процент отмененных в судебном порядке постановлений по делам об административных правонарушениях от общего количества вынесенных органом муниципального контроля постановлений | 0% |

**Раздел 6. Порядок управления Программой.**

Перечень должностных лиц Отдела, ответственных за организацию и проведение профилактических мероприятий при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории городского округа город Новоалтайск

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Должностные лица | Функции | Контакты |
| 1 | Должностные лица Комитета  (жилищный инспектор) | Организация и проведение мероприятий по реализации программы | 83853220002 |

Реализация Программы осуществляется путем исполнения организационных и профилактических мероприятий в соответствии с Планом мероприятий по профилактике нарушений при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории городского округа город Новоалтайск  на 2025год.

**План (перечень) мероприятий по профилактике нарушений жилищного законодательства на территории**

**городского округа город Новоалтайск**

**на 2025 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  мероприятия | Сведения о  мероприятии | Ответственный исполнитель | Срок  исполнения |
| 1. | Информирование | Отдел осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.  Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте городского округа город Новоалтайск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в иных формах.  Отдел размещает и поддерживает в актуальном состоянии на официальном сайте в сети «Интернет»:  1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального жилищного контроля;  2) программу профилактики рисков причинения вреда;  3) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;  4) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики;  5) доклады о муниципальном контроле;  6) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. | Должностные лица Комитета (Отдела муниципального жилищного контроля) | В течение года |
| 2. | Обобщение правоприменительной практики | Доклад о правоприменительной практике при осуществлении муниципального контроля готовится ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным, подлежит публичному обсуждению.  Доклад о правоприменительной практике размещается на официальном сайте городского округа город Новоалтайск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», до 1 апреля года, следующего за отчетным годом. | Должностные лица Комитета (отдела муниципального жилищного контроля) | 1 раз в год |
| 3. | Консультирование | Консультирование осуществляется должностными лицами Отдела по телефону, в письменной форме, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия. Время консультирования при личном обращении составляет 10 минут.  Консультирование, осуществляется по следующим вопросам:  - разъяснение положений нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля ;  - разъяснение положений нормативных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля;  - компетенция уполномоченного органа;  - порядок обжалования решений органов муниципального контроля, действий (бездействия) муниципальных инспекторов.  В случае если в течение календарного года поступило 5 и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей по указанным вопросам, консультирование осуществляется посредствам размещения на официальном сайте городского округа город Новоалтайск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом. | Должностные лица (Комитета) Отдела муниципального  жилищного  контроля | В течение года |

**Раздел 7. Проект плана мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, при осуществлении муниципального жилищного контроля на 2026 и 2027 годы.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  мероприятия | Сведения о  мероприятии | Ответственный исполнитель | Срок  исполнения |
| 1. | Информирование | Отдел осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.  Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте городского округа город Новоалтайск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в иных формах.  Отдел размещает и поддерживает в актуальном состоянии на официальном сайте в сети «Интернет»:  1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального жилищного контроля;  2) программу профилактики рисков причинения вреда;  3) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;  4) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики;  5) доклады о муниципальном контроле;  6) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. | Должностные лица Комитета (Отдела муниципального жилищного контроля) | В течение года |
| 2. | Обобщение правоприменительной практики | Доклад о правоприменительной практике при осуществлении муниципального контроля готовится ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным, подлежит публичному обсуждению.  Доклад о правоприменительной практике размещается на официальном сайте городского округа город Новоалтайск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», до 1 апреля года, следующего за отчетным годом. | Должностные лица Комитета (отдела муниципального жилищного контроля) | 1 раз в год |
| 3. | Консультирование | Консультирование осуществляется должностными лицами Отдела по телефону, в письменной форме, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия. Время консультирования при личном обращении составляет 10 минут.  Консультирование, осуществляется по следующим вопросам:  - разъяснение положений нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля ;  - разъяснение положений нормативных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля;  - компетенция уполномоченного органа;  - порядок обжалования решений органов муниципального контроля, действий (бездействия) муниципальных инспекторов.  В случае если в течение календарного года поступило 5 и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей по указанным вопросам, консультирование осуществляется посредствам размещения на официальном сайте городского округа город Новоалтайск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом. | Должностные лица (Комитета) Отдела муниципального  жилищного  контроля | В течение года |

**8. Проект отчетных показателей на 2026 и 2027 годы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ключевые показатели** | **Целевые значения** |
| Процент устраненных нарушений из числа выявленных нарушений жилищного законодательства | 100% |
| Процент обоснованных жалоб на действия (бездействие) органа муниципального контроля и (или) его должностного лица при проведении контрольных (надзорных) мероприятий | 100% |
| Процент отмененных результатов контрольных (надзорных) мероприятий | 100% |
| Процент результативных контрольных (надзорных) мероприятий, по которым не были приняты соответствующие меры административного воздействия | 100% |
| Процент вынесенных судебных решений  о назначении административного наказания  по материалам органа муниципального контроля | 100% |
| Процент отмененных в судебном порядке постановлений по делам об административных правонарушениях от общего количества вынесенных органом муниципального контроля постановлений | 100% |