

|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОВОАЛТАЙСКА****АЛТАЙСКОГО КРАЯ**ПОСТАНОВЛЕНИЕ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_2025 №\_\_\_\_\_г. Новоалтайск |

О выплате компенсации части стоимости единого проездного билета пенсионерам города

В целях предоставления дополнительных мер социальной поддержки пенсионерам города в период садово-огородных работ п о с т а н о в л я ю:

1. Установить выплату компенсации части стоимости единого проездного билета гражданам, достигшим возраста, дающего право на страховую пенсию по старости (назначаемую в порядке, установленном пенсионным законодательством), не учтенным в федеральном и краевом регистрах получателей мер социальной поддержки и воспользовавшимся правом приобретения единого проездного билета в период с мая по октябрь 2025 года, в размере 200 (двести) рублей за календарный месяц.

2. Утвердить Порядок выплаты компенсации части стоимости единого проездного билета гражданам, достигшим возраста, дающего право на страховую пенсию по старости (назначаемую в порядке, установленном пенсионным законодательством), не учтенным в федеральном и краевом регистрах получателей мер социальной поддержки и воспользовавшимся правом приобретения единого проездного билета, согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации города от 27.04.2024 № 927 «О выплате компенсации части стоимости единого проездного билета пенсионерам города».

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте города Новоалтайска в сети «Интернет» и опубликовать в официальном печатном издании - газете «Наш Новоалтайск».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Ерохину Н.Г.

Глава города В.Г. Бодунов

СОГЛАСОВАНО

Заместитель главы Администрации города Н.В. Щепина

Заместитель главы Администрации города Н.Г. Ерохина

Председатель комитета по финансам Л.В. Кулибаба

Главный бухгалтер М.А. Коваленко

Заведующий юридическим отделом О.Б. Бочарникова

Направить:

Администрация города

Прокуратура

Газета «Наш Новоалтайск»

Сайт

Комитет по финансам

Комитет по ЖКГХЭТС

Отдел по социальным вопросам

Регистр

Вестник

Светлова Юлия Владимировна

8(38532)2 22 31

 Приложение

 к постановлению

 Администрации города

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОРЯДОК

выплаты компенсации части стоимости единого проездного билета гражданам, достигшим возраста, дающего право на страховую пенсию по старости (назначаемую в порядке, установленном пенсионным законодательством), не учтенным в федеральном и краевом регистрах получателей мер социальной поддержки и воспользовавшимся правом приобретения единого проездного билета

1. Настоящий Порядок устанавливает правила выплаты компенсации части стоимости единого проездного билета (далее – «ЕПБ») гражданам, достигшим возраста, дающего право на страховую пенсию по старости (назначаемую в порядке, установленном пенсионным законодательством), не учтенным в федеральном и краевом регистрах получателей мер социальной поддержки и воспользовавшимся правом приобретения ЕПБ.

2. Выплата компенсации носит заявительный характер и производится ежемесячно или за несколько месяцев за период с мая по октябрь 2025 года. Заявления на компенсацию принимаются с 01 июня по 13 ноября 2025 года. При обращении за компенсацией гражданин предоставляет в Администрацию города следующие документы:

- заявление о предоставлении компенсации;

- справка об установлении пенсии с основанием ее назначения, в соответствии со ст.8 Федерального закона от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» предоставляется по собственной инициативе заявителя или в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

- копия и оригинал документа, удостоверяющего личность заявителя;

- страховой номер индивидуального лицевого счета предоставляется по собственной инициативе заявителя или в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

- оригинал ЕПБ (по окончанию срока действия);

- сведения об открытом в банковском учреждении расчетном счете
с наименованием и местонахождением банка или его филиала и номером счета по вкладу.

3. Администрация города:

- организует прием и проверку документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

- рассматривает заявление в течение 30 дней со дня поступления документов. Уведомление о предоставлении компенсации (отказе в предоставлении с разъяснением причины отказа, порядка и срока его обжалования) направляется заявителю в письменной форме в течение 3-х дней со дня утверждения списка получателей компенсации;

- ежемесячно, в срок до 20 числа текущего месяца на основании принятых документов от граждан формирует списки получателей компенсации с приложением заявлений, ЕПБ и сведений об открытом в банковском учреждении расчетном счете с наименованием и местонахождением банка или его филиала и номером счета по вкладу и передает их в Администрацию города Новоалтайска для перечисления;

- осуществляет подготовку проекта распоряжения о выделении средств из резервного фонда Администрации города Новоалтайска в течение 5 дней со дня формирования списка получателей компенсации.

4. Отдел бухгалтерского учета и материального обеспечения Администрации города в течение пяти рабочих дней со дня поступления распоряжения о выделении средств из резервного фонда Администрации города Новоалтайска направляет в Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации города Новоалтайска заявку на финансирование.

Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации города Новоалтайска в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявки на финансирование перечисляет денежные средства на лицевой счет Администрации города Новоалтайска, открытый в Управлении Федерального казначейства по Алтайскому краю.

Отдел бухгалтерского учета и материального обеспечения Администрации города Новоалтайска в течение пяти рабочих дней со дня поступления денежных средств на лицевой счет Администрации города Новоалтайска перечисляет их на расчетные счета граждан, указанные в заявлении о предоставлении компенсации, открытые ими в банковском учреждении.