

|  |
| --- |
| АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОВОАЛТАЙСКА**АЛТАЙСКОГО КРАЯ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |
| 13.05.2025 № 962г. Новоалтайск |

|  |
| --- |
| Об утверждении Положения о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города Новоалтайска |

В соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 года № 995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав», Законом Алтайского края от 15.12.2002 года №86-ЗС «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Алтайском крае», в целях координации деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий на территории города Новоалтайска п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города Новоалтайска согласно приложению 1.

2. Утвердить состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города Новоалтайска согласно приложению 2.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации города Новоалтайска от 27.05.2020 № 752 «Об утверждении Положения о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города Новоалтайска».

4. Опубликовать настоящее постановление в Вестнике городского округа город Новоалтайск Алтайского края.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Н.Г. Ерохину.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава города |    В.Г. Бодунов |

|  |
| --- |
| Приложение 1 к постановлению Администрации города  от 13.05.2025 № 962 |

Положение

о Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города Новоалтайска

1. Общие положения.
	1. Настоящее Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города Новоалтайска (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 № 995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав», законом Алтайского края от 15.12.2002 № 86-ЗС «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Алтайском крае».
	2. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав города Новоалтайска создается в соответствии с законом Алтайского края от 31.12.2004 № 75-ЗС «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями в области создания и функционирования комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав», распоряжением Главы города Новоалтайска № 319-р от 14.12.2005 «О создании органа при Администрации города Новоалтайска для выполнения государственных полномочий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в городе Новоалтайске – Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города Новоалтайска».
	3. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав города Новоалтайска (далее – Комиссия) является коллегиальным органом системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее – система профилактики), создана в целях координации деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.
	4. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и ратифицированными ею международными соглашениями в сфере защиты прав детей, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Примерным положением, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 года № 995, законами и нормативными правовыми актами Алтайского края и настоящим Положением.
	5. Деятельность Комиссии основывается на принципах законности, демократизма, поддержки семьи с несовершеннолетними детьми и взаимодействия с ней, гуманного обращения с несовершеннолетними, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.
2. Основные задачи Комиссии.

 Основными задачами Комиссии являются:

* 1. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому.
	2. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.
	3. Социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в том числе, связанном с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ.
	4. Выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.
1. Полномочия Комиссии.
	1. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав координирует деятельность органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних города Новоалтайска по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям, осуществляет мониторинг их деятельности в пределах и порядке, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Алтайского края.
	2. Принимает, на основании информации органов и учреждений системы профилактики о выявленных случаях нарушения прав несовершеннолетних на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и других прав, а также о недостатках в деятельности органов и учреждений, препятствующих предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, меры к устранению выявленных нарушений и недостатков, обеспечивает конфиденциальность указанной информации при ее хранении и использовании.
	3. Организует осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.
	4. Координирует проведение органами и учреждениями системы профилактики индивидуальной профилактической работы в отношении категорий лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

 3.5. Утверждает межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы или принимает постановления о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей в случаях, если индивидуальная профилактическая работа в отношении лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», требует использования ресурсов нескольких органов и (или) учреждений системы профилактики, и контролирует их исполнение.

 3.6. Содействует привлечению социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений к реализации межведомственных планов (программ) индивидуальной профилактической работы.

 3.7. Участвует в разработке и реализации целевых программ, направленных на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактику их безнадзорности, правонарушений.

 3.8. Дает согласие на отчисление несовершеннолетних обучающихся из организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и иные вопросы, связанные с их обучением.

 3.9. Дает при наличии согласия родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего обучающегося и комитета Администрации города Новоалтайска по образованию, согласие на оставление несовершеннолетним, достигшим возраста пятнадцати лет, общеобразовательной организации до получения основного общего образования. Принимает решение о принятии совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, достигшего возраста пятнадцати лет и оставившего образовательную организацию до получения основного общего образования, и комитетом Администрации города Новоалтайска по образованию, не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения таким несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.10. Применяет меры воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

3.11. Принимает меры по обеспечению оказания помощи в бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, а также состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях, содействию в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, оказанию помощи по трудоустройству несовершеннолетних (с их согласия).

 3.12. Применяет к несовершеннолетним, не подлежащим уголовной ответственности в связи с недостижением возраста наступления уголовной ответственности, по фактам совершения ими общественно опасных деяний меры воспитательного воздействия или ходатайствует перед судом об их помещении в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа.

 3.13. Обращается в суд по вопросам возмещения вреда, причиненного здоровью несовершеннолетнего, его имуществу, и (или) морального вреда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

 3.14. Рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними, их родителями (законными представителями) либо иными лицами, отнесенных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и законом Алтайского края от 10.07.2002 № 46-ЗС «Об административной ответственности за совершение правонарушений на территории Алтайского края» к компетенции Комиссии.

3.15. Рассматривает информацию (материалы) о фактах совершения несовершеннолетними, не подлежащими уголовной ответственности в связи с недостижением возраста наступления уголовной ответственности, общественно опасных деяний и принимает решения о применении к ним иных мер воздействия или о ходатайстве перед судом об их помещении в специальные учебно- воспитательные учреждения закрытого типа, а также ходатайства, просьбы, жалобы и другие обращения несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, относящихся к установленной сфере деятельности комиссий.

 3.16. Подготавливает и направляет в органы государственной власти Алтайского края и органы местного самоуправления в порядке, установленном законодательством, отчеты о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории города Новоалтайска.

 3.17. Участвует в разработке проектов муниципальных нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

 3.18. Дает совместно с соответствующей государственной инспекцией труда согласие на расторжение трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя).

 3.19. Согласовывает представления (заключения) администрацией специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, вносимые в суды по месту нахождения указанных учреждений:

 о продлении пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждений закрытого типа не позднее чем на один месяц до истечения, установленного судом срока пребывания несовершеннолетнего в указанном учреждении;

 о прекращении пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии указанного учреждения до истечения установленного судом срока, если несовершеннолетний не нуждается в дальнейшем применении этой меры воздействия (не ранее 6 месяцев со дня поступления несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа) или в случае выявления у него заболеваний, препятствующих содержанию и обучению в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;

 о переводе несовершеннолетнего в другое специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в связи с возрастом, состоянием здоровья, а также в целях создания наиболее благоприятных условий для его реабилитации;

 о восстановлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждений закрытого типа в случае его самовольного ухода из указанного учреждения, невозвращения в указанное учреждение из отпуска, а также в других случаях уклонения несовершеннолетнего от пребывания в специальном учебно-воспитательном учреждений закрытого типа.

 3.20. Участвует в разработке проектов муниципальных нормативных правовых актов, направленных на профилактику безнадзорности, антиобщественных действий и правонарушений несовершеннолетних, реабилитацию и ресоциализацию несовершеннолетних, допускающих немедицинское потребление наркотических средств и психотропных веществ, защиту семьи с несовершеннолетними и детьми, анализируют их эффективность.

 3.21 Осуществляют иные полномочия, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Алтайского края.

 3.22 Рассматривает поступившие предложения о кандидатах в общественные наставники.

 3.22.1. Организует собеседование с кандидатами в общественные наставники и по результатам собеседования на заседании комиссии принимает решение о закреплении общественного наставника за несовершеннолетним с учетом письменного мнения несовершеннолетнего, достигшего возраста десяти лет, и с согласия его родителей или иных законных представителей. Решение комиссии оформляется постановлением.

 3.22.2. При закреплении общественного наставника за несовершеннолетним учитывает характер, возраст, другие обстоятельства, характеризующие личность несовершеннолетнего, а также согласие общественного наставника выполнять возлагаемые на него обязанности по отношению к конкретному несовершеннолетнему.

 3.22.3. В пятидневный срок со дня принятия решения о закреплении общественного наставника за несовершеннолетним в письменной форме сообщает о принятом решении по месту работы (занятости) общественного наставника. Информация о принятом решении также доводится до сведения родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего путем ознакомления с соответствующим постановлением комиссии.

 3.22.4. Осуществляет анализ результатов работы общественного наставника при рассмотрении вопроса исполнения межведомственной индивидуальной программы реабилитации и адаптации несовершеннолетнего.

1. Обеспечение деятельности Комиссии.

 4.1. Подготовка и организация проведения заседаний и иных плановых мероприятий Комиссии.

 4.2. Осуществление контроля за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях Комиссии.

 4.3. Ведение делопроизводства Комиссии.

 4.4. Оказание консультативной помощи представителям органов и учреждений системы профилактики, а также представителям иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, участвующим в подготовке материалов к заседанию Комиссии, при поступлении соответствующего запроса.

 4.5. Участие в организации межведомственных мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе межведомственных конференций, совещаний, семинаров.

 4.6. Участие по приглашению органов и организаций в проводимых ими проверках, совещаниях, семинарах, коллегиях, конференциях и других мероприятиях по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

 4.7. Организация рассмотрения Комиссией поступивших в Комиссию обращений граждан, сообщений органов и учреждений системы профилактики по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.8. Осуществление сбора, обработки и обобщения информации, необходимой для решения задач, стоящих перед Комиссией.

4.9. Осуществление сбора и обобщение информации о численности лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики проводится индивидуальная профилактическая работа.

4.10. Обобщение сведений о детской безнадзорности, правонарушениях несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов для представления на рассмотрение Комиссии с целью анализа ситуации.

4.11. Подготовка информационных и аналитических материалов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.12. Организация по поручению председателя Комиссии работы экспертных групп, штабов, а также консилиумов и других совещательных органов для решения задач, стоящих перед Комиссией.

4.13. Осуществление взаимодействия с федеральными государственными органами, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными и иными объединениями, организациями для решения задач, стоящих перед Комиссией.

4.14. Направление запросов в федеральные государственные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, организации, территориальные (муниципальные) комиссии о представлении необходимых для рассмотрения на заседании Комиссии материалов (информации) по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

4.15. Обеспечение доступа к информации о деятельности Комиссии путем участия в подготовке публикаций и выступлений в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" без использования в публикациях и выступлениях сведений, разглашение которых нарушает охраняемые законом права и интересы несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей.

4.16. Осуществление сбора, обобщения информации о численности несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, на территории муниципального образования.

4.17. Подготовка и направление в комиссию субъекта Российской Федерации справочной информации, отчетов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

4.18. Участие в подготовке заключений на проекты нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

4.19. Исполнение иных полномочий в рамках обеспечения деятельности Комиссии по реализации Комиссией полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации.

1. Права Комиссии.

В целях осуществления своих полномочий Комиссия имеет право:

 5.1. В пределах своей компетенции запрашивать необходимую для осуществления своих полномочий информацию (материалы) от руководителей органов и учреждений системы профилактики.

 5.2. Заслушивать на своих заседаниях представителей органов и учреждений системы профилактики по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии, и принимать соответствующие решения.

 5.3. Привлекать для участия в работе Комиссии представителей органов и учреждений системы профилактики, общественных объединений и иных организаций.

 5.4.  Вносить в органы и учреждения системы профилактики представления по устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних, а также в целях устранения нарушений законодательства, направленного на защиту прав и законных интересов детей и подростков.

 5.5.  В соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 28.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях составлять административные протоколы, предусмотренные статьями 5.35 - 5.37, 6.10, 6.23 КоАП РФ.

 5.6.  В соответствии со статьями 27.15, 29.4 КоАП РФ выносить и направлять для исполнения в ОМВД России по г. Новоалтайску определения о приводе лиц, уклоняющихся от явки на заседание Комиссии.

 5.7. Члены Комиссии посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в Комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаях применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений.

1. Организация деятельности Комиссии.

 6.1. В состав Комиссии входит председатель Комиссии, заместитель (заместители) председателя Комиссии, ответственный секретарь Комиссии и члены Комиссии. Комиссию возглавляет председатель, который несет персональную ответственность за организацию работы Комиссии и предоставление отчетности о состоянии профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

Для осуществления текущей деятельности и контроля за выполнением решений Комиссии, в её состав на постоянной штатной основе входит советник (консультант), исполняющий обязанности заместителя председателя Комиссии и главный специалист Комиссии, исполняющий обязанности ответственного секретаря*.* Советник (консультант) и ответственный секретарь Комиссии являются муниципальными служащими в соответствии с законодательством Алтайского края.

Комиссию возглавляет председатель - заместитель главы Администрации города по социальным вопросам.

 6.2. Членами Комиссии являются руководители (их заместители) органов и учреждений системы профилактики, представители иных государственных (муниципальных) органов и учреждений, представители общественных объединений, религиозных конфессий, граждане, имеющие опыт работы с несовершеннолетними, депутаты Новоалтайского городского собрания депутатов, а также другие заинтересованные лица. Число членов Комиссии устанавливается от объема работы и количества несовершеннолетних, проживающих на территории города Новоалтайска.

 6.3. Председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членом комиссии может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года.

 6.4. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации города Новоалтайска.

 6.5. Советник (консультант) и ответственный секретарь Комиссии, назначаются на муниципальные должности муниципальной службы на основании правового акта Главы города Новоалтайска.

 6.6. Члены комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов (дел), отнесенных к компетенции Комиссии, и осуществляют следующие полномочия:

а) участвуют в заседании комиссии и его подготовке;

б) предварительно (до заседания Комиссии) знакомятся с материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;

в) вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

г) вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

д) участвуют в обсуждении постановлений, принимаемых Комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии;

е) составляют протоколы об административных правонарушениях в случаях и порядке, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

ж) посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в Комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаях применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

з) выполняют поручения председателя Комиссии;

и) информируют председателя комиссии о своем участии в заседании или причинах отсутствия на заседании.

 6.7. Председатель комиссии осуществляет полномочия члена комиссии, предусмотренные подпунктами «а» - «д» и «ж» пункта 6.6. настоящего Положения, а также:

а) осуществляет руководство деятельностью Комиссии;

б) председательствует на заседании Комиссии и организует ее работу;

в) имеет право решающего голоса при голосовании на заседании Комиссии;

г) представляет Комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях;

д) утверждает повестку заседания Комиссии;

е) назначает дату заседания Комиссии;

ж) дает заместителю председателя комиссии, ответственному секретарю комиссии, членам комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;

з) представляет уполномоченным органам (должностным лицам) предложения по формированию персонального состава Комиссии;

и) осуществляет контроль за исполнением плана работы Комиссии, подписывает постановления Комиссии;

к) обеспечивает представление установленной отчетности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

 Председатель комиссии несет персональную ответственность за организацию работы Комиссии и представление отчетности о состоянии профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Алтайского края.

 6.8. Заместители председателя комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а» - «д» и «ж» пункта 6.6. настоящего Положения, а также:

а) выполняют поручения председателя комиссии;

б) исполняют обязанности председателя комиссии в его отсутствие;

в) обеспечивают контроль за исполнением постановлений Комиссии;

г) обеспечивают контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании Комиссии.

 6.9. Ответственный секретарь Комиссии осуществляет полномочия членов комиссии, предусмотренные подпунктами «а», «в» - «д» и «ж» пункта 6.6. настоящего Положения, а также:

а) осуществляют подготовку материалов для рассмотрения на заседании Комиссии;

б) выполняет поручения председателя и заместителя председателя комиссии;

в) оповещают членов комиссии и лиц, участвующих в заседании Комиссии, о времени и месте заседания, проверяют их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение Комиссии;

г) осуществляют подготовку и оформление проектов постановлений, принимаемых Комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании;

д) обеспечивает вручение копий постановлений Комиссии.

 6.10. Полномочия председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, члена комиссии прекращаются при наличии следующих оснований:

а) подача письменного заявления о прекращении полномочий председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) уполномоченным органам (должностным лицам);

б) признание председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) решением суда, вступившим в законную силу, недееспособным, ограниченно дееспособным и безвестно отсутствующим или умершим;

в) прекращение полномочий Комиссии;

г) увольнение председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) с занимаемой должности в органе или учреждении системы профилактики, ином государственном органе, органе местного самоуправления или общественном объединении, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в состав Комиссии;

д) отзыв (замена) председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) по решению руководителя органа или учреждения системы профилактики, иного государственного органа, органа местного самоуправления или общественного объединения, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в ее состав;

е) систематическое неисполнение или ненадлежащее исполнение председателем комиссии (заместителем председателя, ответственным секретарем или членом комиссии) своих полномочий;

ж) по факту смерти.

 6.11. При прекращении полномочий председатель комиссии (заместитель председателя, ответственный секретарь или член комиссии) исключаются из ее состава, за исключением прекращения полномочий в соответствии с подпунктами «б» (в части признания лица, входящего в состав комиссии, решением суда, вступившим в законную силу, умершим), «в» и «ж» пункта 6.10. настоящего Положения.

 6.12. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планами работы, а также по мере необходимости.

 6.13. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов. Члены Комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

 6.14. На заседании Комиссии председательствует ее председатель либо заместитель председателя.

 6.15. Комиссия принимает постановления по вопросам, отнесенным к её компетенции, обязательные для исполнения органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

В постановлении Комиссии указываются выявленные нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних, причины и условия, способствующие безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, меры по их устранению и сроки принятия указанных мер. Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обязаны сообщить Комиссии о принятых мерах по исполнению принятого постановления в срок, указанный в постановлении.

 6.15.1 Комиссия выносит определения и постановления, вносит представления в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и законодательством Алтайского края об административных правонарушениях.

 6.16. Постановления, принятые Комиссией, обязательны для исполнения органами и учреждениями системы профилактики. Неисполнение постановлений влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

6.17. Органы и учреждения системы профилактики обязаны сообщить Комиссии о мерах, принятых по исполнению постановления, в указанный в нем срок.

6.18. Постановление Комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.19. Во время заседания Комиссии ответственным секретарем ведется протокол. В период отсутствия ответственного секретаря протокол ведется одним из членов Комиссии по поручению председательствующего на заседании Комиссии.

6.20. Комиссия имеет бланк и печать со своим наименованием.

 6.21. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планами работы не реже двух раз в месяц.

 6.22. Предложения в проект плана работы Комиссии вносятся в комиссию ее членами в письменной форме в сроки, определенные председателем комиссии или постановлением Комиссии.

 6.23. Предложения по рассмотрению вопросов на заседании Комиссии должны содержать:

 а) наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании Комиссии;

 б) информацию об органе (организации, учреждении), и (или) должностном лице, и (или) члене комиссии, ответственных за подготовку вопроса;

 в) перечень соисполнителей (при их наличии);

 г) срок рассмотрения на заседании Комиссии.

 6.24. Предложения в проект плана работы Комиссии могут направляться членам комиссии для их предварительного согласования.

 6.25. Проект плана работы Комиссии формируется на основе предложений, поступивших в Комиссию, по согласованию с председателем Комиссии выносится для обсуждения и утверждения на заседании в конце года, предшествующего году реализации плана работы Комиссии.

 6.26. Изменения в план работы Комиссии вносятся на заседании Комиссии на основании предложений лиц, входящих в ее состав.

 6.27. Члены комиссии, должностные лица органов и учреждений системы профилактики, а также иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, которым во исполнение плана работы Комиссии поручена подготовка соответствующих информационных материалов для рассмотрения на заседаниях комиссии, несут персональную ответственность за качество и своевременность их представления.

 6.28. Информационные материалы по вопросам, включенным в повестку заседания Комиссии, представляются в Комиссию органами (организациями, учреждениями), должностными лицами, членами Комиссии, ответственными за их подготовку, в соответствии с планом работы Комиссии не позднее чем за 10 дней до дня проведения заседания и включают в себя:

а) справочно-аналитическую информацию по вопросу, вынесенному на рассмотрение;

б) предложения в проект постановления Комиссии по рассматриваемому вопросу;

в) особые мнения по представленному проекту постановления Комиссии, если таковые имеются;

г) материалы согласования проекта постановления Комиссии с заинтересованными органами и учреждениями системы профилактики, иными государственными органами и органами местного самоуправления;

д) иные сведения, необходимые для рассмотрения вопроса.

6.29. В случае непредставления материалов в установленный настоящим Положением срок или их представления с нарушением требований к данным материалам вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другое заседание в соответствии с решением председателя Комиссии.

6.30. Повестка заседания, проекты постановлений по вопросам, включенным в повестку заседания, и соответствующие материалы по данным вопросам направляются членам Комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания.

6.31. Члены Комиссии и иные участники заседания, которым направлены повестка заседания, проект постановления и иные материалы, при наличии замечаний и предложений представляют их в Комиссию до начала проведения заседания.

6.32. О дате, времени, месте и повестке заседания Комиссии извещается прокурор.

 6.33. При голосовании член Комиссии имеет один голос и голосует лично. Член Комиссии вправе на заседании Комиссии довести до сведения членов Комиссии свое особое мнение по вопросу, вынесенному на голосование. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания Комиссии.

 6.34. Результаты голосования, оглашенные председателем Комиссии, вносятся в протокол заседания Комиссии.

 6.35. В протоколе заседания Комиссии указываются:

а) наименование Комиссии;

б) дата, время и место проведения заседания;

в) сведения о присутствующих и отсутствующих членах Комиссии, иных лицах, присутствующих на заседании;

г) повестка дня;

д) отметка о способе документирования заседания коллегиального органа (стенографирование, видеоконференция, запись на диктофон и др.);

е) наименование вопросов, рассмотренных на заседании Комиссии, и ход их обсуждения;

ж) результаты голосования по вопросам, обсуждаемым на заседании Комиссии;

з) решение, принятое по рассматриваемому вопросу.

 6.36. К протоколу заседания Комиссии прилагаются материалы докладов по вопросам, рассмотренным на заседании Комиссии, справочно-аналитическая и иная информация (при наличии).

Приложение 2

к постановлению

Администрации города

от 13.05.2025 № 962

Состав

комиссии по делам несовершеннолетних

и защите их прав города Новоалтайска

|  |  |
| --- | --- |
| Ерохина Наталья Геннадьевна  | - председатель комиссии, заместитель главы Администрации города Новоалтайска  |
| Казанцева Юлия Геннадьевна  | - заместитель председателя комиссии, советник (консультант) комиссии по делам несовершеннолетнихи защите их прав  |
| Стась Юрий Олегович  | - заместитель председателя комиссии, председатель комитета по образованию Администрации города Новоалтайска   |
| Курносова Елена Анатольевна  | - ответственный секретарь комиссии, главный специалист комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав |
| члены комиссии: |  |
| Андреева Лариса Александровна | - инспектор ПДН ЛОП на ст. Алтайская, капитан полиции (по согласованию) |
| Багдасарян Смбат Гаврушаевич | - начальник полиции ОМВД России по Новоалтайску, подполковник полиции (по согласованию) |
| Вальковская Светлана Леонидовна | - начальник КГКУ УСЗН по городу Новоалтайску и Первомайскому району (по согласованию) |
| Евстафьева Наталья Владиславовна | - специалист по защите прав детства комитета по образованию Администрации города Новоалтайска  |
| Егошина Алена Владимировна | - директор КГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения города Новоалтайска» (по согласованию) |
| Зорина Ольга Анатольевна | - заместитель главного врача по детству КГБУЗ «ГБ имени Л.Я. Литвиненко, г. Новоалтайск» (по согласованию) |
| Зубков Никита Геннадьевич | - председатель комитета по физической культуре и спорту Администрации города Новоалтайска |
| Илющенко Анатолий Дмитриевич | - командир общественной организации «Казачья народная дружина города Новоалтайска» (по согласованию) |
| Колесникова Ксения Владимировна  | - заведующий отделом по делам молодежи Администрации города Новоалтайска |
| Ланге Лариса Аркадьевна | - начальник филиала по г.Новоалтайску ФКУ УИИ УФСИН РФ по Алтайскому краю (по согласованию) |
| Лукьянченко Валентина Анатольевна | - председатель комитета по культуре Администрации города Новоалтайска |
| Палкина Наталья Юрьевна | - директор ЦЗН КГКУ УСЗН по городу Новоалтайску (по согласованию) |
| Халявина Ксения Игоревна | - заместитель начальника ОУУП и ПДН ОМВД России по г. Новоалтайску (по согласованию) |
| Харламова Наталья Александровна | - старший дознаватель отделения дознания ТО НД и ПР №8 УНД и ПР ГУ МЧС России по Алтайскому краю (по согласованию) |
| Чекалина Наталья Владимировна  | - главный специалист по организации работы Движения Первых в городе Новоалтайске (по согласованию) |