

|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОВОАЛТАЙСКА****АЛТАЙСКОГО КРАЯ**ПОСТАНОВЛЕНИЕ |
| 06.05.2025 № 920г. Новоалтайск |

О выплате компенсации части стоимости единого проездного билета пенсионерам города

В целях предоставления дополнительных мер социальной поддержки пенсионерам города в период садово-огородных работ п о с т а н о в л я ю:

1. Установить выплату компенсации части стоимости единого проездного билета гражданам, достигшим возраста, дающего право на страховую пенсию по старости (назначаемую в порядке, установленном пенсионным законодательством), не учтенным в федеральном и краевом регистрах получателей мер социальной поддержки и воспользовавшимся правом приобретения единого проездного билета в период с мая по октябрь 2025 года, в размере 200 (двести) рублей за календарный месяц.

2. Утвердить Порядок выплаты компенсации части стоимости единого проездного билета гражданам, достигшим возраста, дающего право на страховую пенсию по старости (назначаемую в порядке, установленном пенсионным законодательством), не учтенным в федеральном и краевом регистрах получателей мер социальной поддержки и воспользовавшимся правом приобретения единого проездного билета, согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации города от 27.04.2024 № 947 «О выплате компенсации части стоимости единого проездного билета пенсионерам города».

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте города Новоалтайска в сети «Интернет» и опубликовать в официальном печатном издании - газете «Наш Новоалтайск».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Ерохину Н.Г.

Глава города В.Г. Бодунов

 Приложение

 к постановлению

 Администрации города

 от 06.05.2025 № 920

ПОРЯДОК

выплаты компенсации части стоимости единого проездного билета гражданам, достигшим возраста, дающего право на страховую пенсию по старости (назначаемую в порядке, установленном пенсионным законодательством), не учтенным в федеральном и краевом регистрах получателей мер социальной поддержки и воспользовавшимся правом приобретения единого проездного билета

1. Настоящий Порядок устанавливает правила выплаты компенсации части стоимости единого проездного билета (далее – «ЕПБ») гражданам, достигшим возраста, дающего право на страховую пенсию по старости (назначаемую в порядке, установленном пенсионным законодательством), не учтенным в федеральном и краевом регистрах получателей мер социальной поддержки и воспользовавшимся правом приобретения ЕПБ.

2. Выплата компенсации носит заявительный характер и производится ежемесячно или за несколько месяцев за период с мая по октябрь 2025 года. Заявления на компенсацию принимаются с 01 июня по 13 ноября 2025 года. При обращении за компенсацией гражданин предоставляет в Администрацию города следующие документы:

- заявление о предоставлении компенсации;

- справка об установлении пенсии с основанием ее назначения, в соответствии со ст.8 Федерального закона от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» предоставляется по собственной инициативе заявителя или в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

- копия и оригинал документа, удостоверяющего личность заявителя;

- страховой номер индивидуального лицевого счета предоставляется по собственной инициативе заявителя или в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

- оригинал ЕПБ (по окончанию срока действия);

- сведения об открытом в банковском учреждении расчетном счете
с наименованием и местонахождением банка или его филиала и номером счета по вкладу.

3. Администрация города:

- организует прием и проверку документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

- рассматривает заявление в течение 30 дней со дня поступления документов. Уведомление о предоставлении компенсации (отказе в предоставлении с разъяснением причины отказа, порядка и срока его обжалования) направляется заявителю в письменной форме в течение 3-х дней со дня утверждения списка получателей компенсации;

- ежемесячно, в срок до 20 числа текущего месяца на основании принятых документов от граждан формирует списки получателей компенсации с приложением заявлений, ЕПБ и сведений об открытом в банковском учреждении расчетном счете с наименованием и местонахождением банка или его филиала и номером счета по вкладу и передает их в Администрацию города Новоалтайска для перечисления;

- осуществляет подготовку проекта распоряжения о выделении средств из резервного фонда Администрации города Новоалтайска в течение 5 дней со дня формирования списка получателей компенсации.

4. Отдел бухгалтерского учета и материального обеспечения Администрации города в течение пяти рабочих дней со дня поступления распоряжения о выделении средств из резервного фонда Администрации города Новоалтайска направляет в Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации города Новоалтайска заявку на финансирование.

Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации города Новоалтайска в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявки на финансирование перечисляет денежные средства на лицевой счет Администрации города Новоалтайска, открытый в Управлении Федерального казначейства по Алтайскому краю.

Отдел бухгалтерского учета и материального обеспечения Администрации города Новоалтайска в течение пяти рабочих дней со дня поступления денежных средств на лицевой счет Администрации города Новоалтайска перечисляет их на расчетные счета граждан, указанные в заявлении о предоставлении компенсации, открытые ими в банковском учреждении.