

|  |
| --- |
| АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОВОАЛТАЙСКА  **АЛТАЙСКОГО КРАЯ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |
| 03.04.2025 № 686  г. Новоалтайск |

Об утверждении Положения о реестре парковок (парковочных мест), расположенных на территории города Новоалтайска Алтайского края

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2017 № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановления Правительства Алтайского края от 08.10.2020 № 438 «Об утверждении Порядка ведения реестра парковок общего пользования в Алтайском крае», постановляю:

1. Утвердить Положение о реестре парковок (парковочных мест) расположенных на территории города Новоалтайска Алтайского края (приложение).
2. Настоящее постановление опубликовать в Вестнике городского округа город Новоалтайск Алтайского края, разместить на официальном сайте Администрации города в сети «Интернет».
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города В.П. Бондарева.

Глава города В.Г. Бодунов

Приложение к постановлению

Администрации города Новоалтайска

от 03.04.2025 № 686

Положение

о реестре парковок (парковочных мест) расположенных на территории города Новоалтайска Алтайского края

1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования и ведения реестра парковок (парковочных мест), расположенных на территории города Новоалтайска Алтайского края (далее - реестр).

2. Формирование и ведение реестра осуществляет Комитет Администрации города Новоалтайска по жилищно-коммунальному, газовому хозяйству, энергетике, транспорту и строительству (далее - Комитет ЖКГХЭТС). Комитет ЖКГХЭТС несет ответственность за внесение в реестр информации о парковках (парковочных местах), актуализацию содержащихся в реестре сведений.

3. Реестр ведется в электронной форме посредством внесения в реестр реестровых записей или внесения изменений в указанные записи. Форма реестра согласно приложению 1 к настоящему Положению в электронном виде.

4. Реестр представляет собой информационный ресурс, в котором содержатся сведения всех парковок (парковочных мест) на территории города Новоалтайска Алтайского края независимо от их назначения и формы собственности, и размещается на официальном сайте города Новоалтайска.

5. Сведения, содержащиеся в реестре, обновляются в течение 10 рабочих дней с момента принятия решения о включении парковки в Реестр.

6. Лицо, ответственное за ведение реестра, назначается приказом Комитета ЖКГХЭТС.

7. Ведение реестра осуществляется в соответствии с едиными организационными, методологическими и программно-техническими принципами, обеспечивающими совместимость и взаимодействие реестра с иными информационными системами и ресурсами Алтайского края.

8. Комитет ЖКГХЭТС обеспечивает доступ к сведениям реестра для Управления ГИБДД ГУ МВД России по Алтайскому краю, ОГИБДД ОМВД России по г.Новоалтайску, многофункциональных центров предоставления государственных услуг, а также уполномоченных организаций.

9. Резервная копия реестра формируется в целях защиты сведений, содержащихся в нем, не реже одного раза в неделю.

10. Защита сведений, содержащихся в реестре, от несанкционированного доступа осуществляется специализированными средствами защиты информации.

11. Сведения реестра парковок (парковочных мест) используются органом местного самоуправления в целях разработки региональных и муниципальных программ, предусматривающих мероприятия в сфере единого парковочного пространства, формирования предложений по размещению парковок (парковочных мест) на автомобильных дорогах общего пользования и вне таковых.

12. Для включения парковки в Реестр владелец парковки или его уполномоченный представитель (далее - «заявитель») направляет в уполномоченный орган заявление по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению в письменном или электронном виде.

13. К заявлению прилагается копия документа, удостоверяющего личность заявителя (для индивидуального предпринимателя), или копия учредительных документов заявителя (для юридического лица).

Ответственность за достоверность сведений и подлинность представленных документов возлагается на заявителя.

Заявление и документы регистрируются Комитетом ЖКГХЭТС в день их поступления.

14. Документы, указанные в пункте 13 настоящего Положения (далее - «документы»), должны быть сброшюрованы (или прошиты), пронумерованы и скреплены печатью (при наличии).

Комитет ЖКГХЭТС в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов рассматривает их и принимает решение:

- о включении парковки в Реестр;

- об отказе во включении парковки в Реестр.

15. Основанием для отказа во включении парковки в Реестр является представление неполного пакета документов и (или) недостоверных сведений.

16. Комитет ЖКГХЭТС в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о включении парковки в Реестр вносит соответствующие сведения в Реестр и направляет заявителю уведомление о принятом решении.

17. При наличии оснований, указанных в пункте 15 настоящего Положения, Комитет ЖКГХЭТС в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения об отказе во включении парковки в Реестр направляет заявителю уведомление с указанием основания для отказа.

18. Заявитель вправе повторно обратиться с заявлением о включении парковки в Реестр в случае устранения оснований для отказа во включении парковки в Реестр.

19. Основаниями для исключения парковки из Реестра являются:

- заявление в свободной форме заявителя об исключении парковки из Реестра;

- ликвидация парковки.

20. Информация о ликвидации или об изменении сведений о парковке, включенной в Реестр, предоставляется в Комитет ЖКГХЭТС заявителем путем направления заявления в свободной форме в письменном или электронном виде.

Комитет ЖКГХЭТС в течение 5 рабочих дней со дня поступления соответствующей информации вносит изменения в Реестр с последующим уведомлением об этом заявителя в течение 3 рабочих дней.

Приложение 1 к положению

о реестре парковок (парковочных мест)

расположенных на территории

города Новоалтайска Алтайского края

РЕЕСТР

парковок (парковочных мест) расположенных на территории города Новоалтайска Алтайского края

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер реестровой записи, дата включения в реестр (внесения изменений) | Адрес (место расположения) парковки (парковочных мест) | | | Площадь парковки  (кв.м) | Количество транспортных средств, которые могут размещаться на парковке (парковочном месте) | | | | | | Информация о владельце парковки (парковочном месте) | | | Информация об исключении из реестра, дата исключения из реестра |
| муниципальное образование Алтайского края | автомобильная дорога  (км + м) (лево, право) | улица (при наличии) | наименование юридического лица Ф.И.О. (для индивидуального предпринимателя) | телефон | место нахождения юридического лица/индивидуального предпринимателя (населенный пункт) |
| Всего | количество парковочных мест на парковке, предназначенных для льготных категорий пользователей | количество мест для инвалидов | Условия стоянки транспортного средства на парковке (парковочных местах) (платно, бесплатно) | режим работы парковки (парковочных мест) | количество оборудованных парковочных мест для зарядки электромобилей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |  |  |  | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 2 к положению

о реестре парковок (парковочных мест)

расположенных на территории

города Новоалтайска Алтайского края

ЗАЯВЛЕНИЕ

о включении парковки в реестр парковок (парковочных мест)

расположенных на территории

города Новоалтайска Алтайского края

От (далее - «заявитель»).

(наименование индивидуального предпринимателя, юридического лица, уполномоченного представителя)

Место нахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(почтовый адрес заявителя)

Телефон/факс:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу включить парковку в реестр.

Подтверждаю, что парковка принадлежит на праве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Информация о парковке:

|  |  |
| --- | --- |
| Адрес (местонахождение) муниципальное образование Алтайского края, км + м (лево, право), улица (при наличии), кадастровый номер объекта, предлагаемого к использованию (используемого) в качестве парковки |  |
| Площадь занимаемого парковкой земельного участка (кв.м) |  |
| Контактные телефоны |  |
| Количество транспортных средств, которые одновременно могут быть размещены на парковке, количество мест для инвалидов (ед.) |  |
| Категория транспортных средств, принимаемых на парковку |  |

К заявлению прилагаются документы согласно описи: на\_\_\_\_\_листах в\_\_\_\_экз.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя) (подпись) (расшифровка подписи)

м.п. «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

(при наличии)