

|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОВОАЛТАЙСКА**  **АЛТАЙСКОГО КРАЯ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |
| 23.12.2024 № 3160  г. Новоалтайск |

Об утверждении Положения о порядке выплаты компенсации за наем жилого помещения педагогическим работникам

В целях преодоления сложившегося кадрового дефицита педагогических работников в муниципальных образовательных организация города Новоалтайска и реализации дополнительных мер по привлечению   
и закреплению специалистов в системе образования города Новоалтайска, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение о порядке выплаты компенсации за наем жилого помещения педагогическим работникам согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Комитету по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации города Новоалтайска (Кулибаба Л.В.) предусмотреть в бюджете городского округа на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов средства на финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией настоящего постановления.
3. Признать утратившим силу постановление Администрации города Новоалтайска от 15.07.2022 № 1370 «Об утверждении Положения о порядке выплаты компенсации за наем жилого помещения педагогическим работникам-иногородним молодым специалистам».
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.
5. Опубликовать настоящее постановление в Вестнике муниципального образования города Новоалтайска и разместить на официальном сайте города Новоалтайска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить   
   на заместителя главы Администрации города Ерохину Н.Г.

Глава города В.Г. Бодунов

ПРИЛОЖЕНИЕ

Утверждено

постановлением

Администрации города

от 23.12.2024 № 3160

**Положение**

**о порядке выплаты компенсации за наем жилого помещения педагогическим работникам**

1. Настоящее Положение определяет порядок выплаты компенсации   
за наем жилого помещения (далее – «Компенсация») педагогическим работникам с высшим или среднее-специальным педагогическим образованием, трудоустроившимся в образовательные организации, подведомственные комитету по образованию Администрации города Новоалтайска (далее – «Комитет»).

2. Компенсация предоставляется следующим категориям педагогических работников:

1) Всем педагогическим работникам, трудоустроившимся в образовательные организации подведомственные комитету по образованию Администрации города Новоалтайска, не имеющим жилого помещения на территории города Новоалтайска, не обеспеченных жилым помещением специализированного жилищного фонда и не являющихся нанимателями жилого помещения по договору социального найма или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, либо собственниками жилого помещения или членом семьи собственника жилого помещения на территории города Новоалтайска.

2) Молодым педагогическим работникам до 35 лет имеющим постоянную регистрацию по месту жительства в городе Новоалтайске, в случае отсутствия у них жилого помещения на территории города Новоалтайска, не обеспеченных жилым помещением специализированного жилищного фонда и не являющихся нанимателями жилого помещения по договору социального найма или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, либо собственниками жилого помещения или членом семьи собственника жилого помещения на территории города Новоалтайска.

3. Компенсация выплачивается в размере фактических расходов,   
но не более 10000 рублей ежемесячно. Финансирование расходов, связанных с выплатой Компенсации, осуществляется Комитетом, являющимся главным распорядителем средств, за счет и в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до него в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на указанные цели.

4. Для получения Компенсации специалист направляет на имя председателя Комитета следующие документы:

1) заявление о предоставлении Компенсации с согласием на обработку персональных данных по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

2) копию действующего договора найма жилого помещения, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации   
по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

3) копии документов, удостоверяющих личность специалиста   
и членов его семьи;

4) справки территориального органа Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии и федерального государственного унитарного предприятия «Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ» о наличии (отсутствии) у специалиста и членов его семьи в собственности жилых помещений в городе Новоалтайске;

5) обязательство о возврате Компенсации, подписанное специалистом, составленное в двух экземплярах по форме установленной приложением 3 к настоящему Положению;

6) копии документов об образовании и (или) о квалификации;

7) реквизиты банковского счета.

5. Заверенные руководителем образовательной организации копии документов, указанные в пункте 4 настоящего Положения, представляются   
с предъявлением оригиналов.

6. Заявление и документы, указанные в пункте 4 настоящего Положения, рассматриваются муниципальной комиссией, создаваемой приказом Комитета. Заседание муниципальной комиссии проводится по мере поступления заявления от специалиста на получение компенсации за наем жилого помещения.

В комиссию входят: представители Комитета - главный специалист, юрист, заведующий ИМК, руководитель образовательной организации,   
в которую трудоустроен специалист. Заявление и документы рассматриваются в течение 10 рабочих дней. О принятом решении   
по результатам рассмотрения документов специалиста уведомляет образовательная организация, в которую он трудоустроен, в течение 3 рабочих дней с момента принятия решения.

7. На основании решения муниципальной комиссии издается приказ Комитета о выплате Компенсации, в котором указываются срок выплаты   
и размер Компенсации.

Выплата Компенсации производится со дня найма жилого помещения,   
но не ранее дня подачи заявления на предоставление Компенсации.

В случае утраты основания для получения Компенсации выплата Компенсации прекращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем,   
в котором специалист утратил основания для ее получения.

Право специалиста на получение Компенсации прекращается по истечении трех календарных лет, с момента первоначального получения Компенсации.

Основанием для прекращения выплаты Компенсации является приказ Комитета.

8. Компенсация выплачивается путем перечисления денежных средств по безналичному расчету на лицевой счет специалиста, открытого им в банке или иной кредитной организации за истекший месяц.

9. Запрещается заключать договор найма с близкими родственниками, круг которых определен в статье 14 Семейного кодекса Российской Федерации, являющимися владельцами (нанимателями) жилых помещений.

10. Специалист должен постоянно проживать в арендуемом жилом помещении, что подтверждается актом по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению муниципальной комиссии (не реже 1 раза в 6 месяцев).

11. Основанием для принятия решения об отказе в предоставлении Компенсации являются:

а) несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктами 1, 2 настоящего Положения;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных в пункте 4 настоящего Положения;

в) несоответствие документов, представленных специалистом, требованиям, установленным в пункте 4 настоящего Положения;

г) выявление в документах, представленных специалистом, недостоверной информации, а также несоответствующих друг другу сведений.

12. В случае расторжения трудового договора со специалистом, получающим Компенсацию, руководитель образовательной организации уведомляет об этом Комитет в 3-дневный срок с момента расторжения трудового договора.

В случае возникновения обстоятельств, влекущих прекращение права   
на получение Компенсации, за исключением случая, связанного   
с расторжением трудового договора, специалист обязан в 5-дневный срок в письменной форме уведомить об этом Комитет.

13. Выплаченная специалисту Компенсация подлежит возврату в бюджет городского округа города Новоалтайска в следующих случаях:

а) обнаружения недостоверных сведений в документах, представленных специалистом в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения; факта подложности вышеуказанных документов;

б) несвоевременного уведомления Комитета об обстоятельствах, влекущих прекращение права на получение Компенсации, в том числе при возникновении права собственности на жилое помещение в городе Новоалтайске.

14. При наличии одного из предусмотренных пунктом 13 настоящего Положения оснований возврата Компенсации Комитет направляет специалисту уведомление о возврате Компенсации (далее – Уведомление)   
с указанием суммы, подлежащей возврату, и реквизитов для перечисления средств.

15. Специалист возвращает Компенсацию в течение 30 календарных дней   
с момента получения Уведомления.

16. В случае невозврата специалистом Компенсации в установленный срок, Комитет принимает меры принудительного взыскания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

17. Финансовое обеспечение расходов по предоставлению и выплате Компенсации относится к расходным обязательствам городского округа город Новоалтайск и осуществляется за счет средств бюджета городского округа, предусмотренных в решении о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период на указанные цели.

Приложение 1

к Положению о порядке

выплаты компенсации

за наем жилого помещения

педагогическим работникам

Председателю комитета

по образованию

Администрации города

Новоалтайска

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

от гражданина(ки) \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

проживающего(ей) по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Положением о порядке выплаты компенсации за наем жилого помещения педагогическим работникам - иногородним молодым специалистам, утвержденным постановлением Администрации города Новоалтайска от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_, прошу предоставить мне \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия, номер) (кем выдан, дата выдачи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

компенсацию за наем жилого помещения.

Даю согласие на обработку и использование своих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах   
в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя) (подпись) (дата)

Приложение 2

к Положению о порядке

выплаты компенсации

за наем жилого помещения

педагогическим работникам

Договор найма жилого помещения

г. Новоалтайск «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

зарегистрирован (а) по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

именуемый в дальнейшем «Наймодатель», с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем «Наниматель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **Предмет и общие условия договора**

1.1. Предметом настоящего договора найма жилого помещения, является предоставление Наймодателем   
за плату во временное владение и пользование Нанимателя жилого помещения для проживания последнего.

1.2. Объект найма - жилое помещение (комната) расположен по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Характеристика объекта: указанное жилое помещение (комната) (далее – жилое помещение) расположена   
на \_\_\_ этаже, \_\_\_\_\_\_\_ этажного дома.

1.3. На момент заключения настоящего договора помещение, сдаваемое в наем, принадлежит Наймодателю   
на праве собственности, не заложено или арестовано, не является предметом исков третьих лиц. Указанное гарантируется Наймодателем.

1.4. Передаваемое в наем жилое помещение сторонами осмотрено, находится в нормальном состоянии, отвечающем требованиям, предъявленным к эксплуатируемым жилым помещениям, используемым для цели проживания в соответствии с назначением объекта.

1.5. Наймодатель вправе потребовать расторжения настоящего договора и возмещения убытка в случаях, когда им будут установлены факты использования помещения Нанимателем не в соответствии с условиями договора найма или назначением нанимаемого жилого помещения.

1.6. Передача жилого помещения Наймодателем в пользование Нанимателя осуществляется в момент подписания настоящего договора путем передачи ключей от жилого помещения. Передаточный акт   
не составляется.

1.7. Наниматель обязуется:

- использовать в наем жилое помещение в соответствии с условиями настоящего договора и исключительно для проживания;

- возместить Наймодателю убытки, причиненные в случае повреждения жилого помещения;

- не производить без согласия Наймодателя внутреннюю перепланировку и реконструкцию помещения, не переносить систему электропроводки и др.

- соблюдать меры пожарной безопасности;

- возвратить нанимаемое жилое помещение в день окончания срока действия настоящего договора или прекращение действия по иным основаниям в состоянии, которое определяется по соглашению сторон настоящего договора найма жилого помещения.

**2. Плата по договору найма и порядок расчетов**

2.1. Стороны настоящего договора установили, что размер платы за передаваемое жилое помещение составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей в месяц уплачиваемых (авансом) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ числа текущего месяца.

Оплата коммунальных услуг, оплата за электроэнергию и газ возлагается на Наймодателя. Оплата за дополнительные услуги (телефон, кабельное телевидение, интернет) возлагается на Нанимателя.

2.2. Наниматель обязуется ежемесячно выплачивать вышеуказанные платежи в полном объеме.

2.3. Размер платы за передаваемое жилое помещение может быть изменен только по соглашению сторон.

2.4. Составляется акт между наймодателем и нанимателем по форме согласно (Приложению 1).

**3. Ответственность сторон**

3.1. Сторона договора, имущественные интересы которой нарушены в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по договору с другой стороны, вправе требовать полного возмещения причиненных ей этой стороной убытков.

3.2. Любая из сторон настоящего договора, не исполнившая обязательства по договору или исполнившая их ненадлежащим образом, несет ответственность за упомянутое при наличии вины (умысла или неосторожности).

3.3. Отсутствие вины за неисполнение или за ненадлежащее исполнение обязательств по договору доказывается стороной, нарушившей обязательство.

**4. Порядок разрешения споров**

4.1. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора, стороны будут стремиться разрешать дружеским путем в порядке до судебного разбирательства: путем переговоров, обмена письмами, уточнением условий договора, составлением его дополнений и изменений, и др.

4.2. При недостижении взаимоприемлемого решения спор разрешается в суде общей юрисдикции.

**5. Срок действия договора**

5.1. Настоящий договор вступает в силу в момент подписания настоящего договора и действует до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

5.2. В случае досрочного расторжения договора заинтересованная сторона обязана уведомить другую сторону за 14 дней.

5.3. Прекращение (окончание) срока действия настоящего договора влечет за собой прекращение обязательств сторон по нему, но не освобождает стороны договора от ответственности за его нарушение, если таковые имели место при исполнении условий настоящего договора найма.

**6. Изменение и/или дополнение договора**

6.1. Настоящий договор может быть изменен и/или дополнен сторонами в период его действия на основе их взаимного согласия.

6.2. Любые соглашения сторон по изменению и/или дополнению условий настоящего договора имеет силу в том случае, если они оформлены в письменном виде, подписанные сторонами договора.

**7. Опись имущества**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**8. Подписи и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Наймодатель | Наниматель |
| Ф.И.О. | Ф.И.О. |
| Паспорт: серия №  выдан | Паспорт: серия №  выдан |
| Подпись: | Подпись: |
| Дата: | Дата: |

**Приложение 1**

**к Договору**

**от \_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.**

**Акт**

**ежемесячных платежей за наем жилого помещения**

По адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата оплаты | Сумма | Ф.И.О.  наймодателя | Подпись |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| и далее… |  |  |  |

Приложение 3

к Положению о порядке

выплаты компенсации

за наем жилого помещения

педагогическим работникам

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

о возврате компенсации за наем жилого помещения

Я, нижеподписавший(ая)ся, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО)

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_г. (далее - специалист), заключивший(ая) трудовой договор на неопределенный срок с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации)

**обязуюсь** в случае обнаружения недостоверных сведений в документах, представленных мною в соответствии с пунктом 4 Положения о порядке выплаты компенсации за наем жилого помещения педагогическим работникам специалистам, утвержденного постановлением Администрации города Новоалтайска от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_, обнаружения факта подложности представленных документов или несвоевременного уведомления Комитета об обстоятельствах, влекущих прекращение права на получение Компенсации, в том числе при возникновении права собственности на жилое помещение в городе Новоалтайске, в 30-дневный срок со дня получения уведомления Комитета вернуть полученную компенсацию за наем жилого помещения в размере, указанном в уведомлении.

Настоящее обязательство составлено и подписано в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Специалист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 4

к Положению о порядке

выплаты компенсации

за наем жилого помещения

педагогическим работникам

**АКТ**

**проверки жилищных условий заявителя**

Населенный пункт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

*(город, поселок, село и др.)*

Комиссия в составе\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проверила факт проживания гр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

по адресу в доме №\_\_\_\_ кв.№\_\_\_\_ ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

город\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_край\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и установила следующее:

1.Занимаемое жилое помещение в доме\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(арендуемой, на праве личной собственности ФИО)

общей площадью\_\_\_\_\_\_ кв. метров состоит из\_\_\_\_\_\_ комнат. Размер каждой комнаты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. метров. Комнаты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(изолированные, смежные)

на\_\_\_\_\_\_\_\_ этаже\_\_\_\_\_\_\_-этажного дома. Дом\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кирпичный, панельный, деревянный, ветхий, аварийный)

2.Благоустройство дома (жилого помещения): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(водопровод, канализация, горячая вода,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

отопление (центральное, печное), ванная, лифт)

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_является нанимателем, собственником жилого

(Фамилия, имя, отчество)

помещения (нужное подчеркнуть).

4.На данной площади проживают:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Год рождения | Родственные отношения | С какого времени проживают в данном населенном пункте | Когда прописан в данной жилом помещении. Постоянно или временно. | Место работы. Должность. |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

5.Заключение комиссии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи членов комиссии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись заявителя Дата