

|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОВОАЛТАЙСКА****АЛТАЙСКОГО КРАЯ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |
| 19.11.2024 № 2818г. Новоалтайск |

О внесении изменения в постановление Администрации города Новоалтайска от 12.11.2021 № 2077

В соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 3 пункта 7 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и частью 5 статьи 4 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»
п о с т а н о в л я ю:

# 1. Внести в постановление Администрации города Новоалтайска от 12.11.2021 № 2077 «Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями города Новоалтайска» следующее изменение:

приложение 2 к Порядку изложить в редакции согласно приложению
к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в действие с момента опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в Вестнике муниципального образования города Новоалтайска и разместить на официальном сайте города Новоалтайска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава города В.Г. Бодунов

Приложение

к постановлению Администрации города Новоалтайска

от 19.11.2024 № 2818

«Приложение 2

к Порядку формирования

и финансового обеспечения

выполнения муниципального

задания муниципальными

учреждениями города Новоалтайска

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении субсидии из бюджета городского округа

муниципальному учреждению на финансовое обеспечение выполнения

муниципального задания на оказание муниципальных услуг

(выполнение работ)

 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (место заключения соглашения)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата заключения соглашения) (номер соглашения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование органа Администрации города, осуществляющего функции и

 полномочия учредителя в отношении муниципального учреждения)

которому как получателю средств бюджета городского округа доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий муниципальным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности руководителя Учредителя

 или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего(ей)

 (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя

 Учредителя или уполномоченного им лица)

на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (положение об органе Администрации города, доверенность,

 приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование муниципального учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего

 (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя

 Учреждения или уполномоченного им лица)

на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение
о нижеследующем.

 I. Предмет Соглашения

 1.1. Предметом Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета городского округа в 20\_\_ году/20\_\_ - 20\_\_ годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года (далее - Субсидия, муниципальное задание).

II. Порядок, условия предоставления Субсидии

 2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании;

 2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета городского округа, в следующем размере:

 в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей;

 (сумма прописью)

 в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей;

 (сумма прописью)

 в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей;

 (сумма прописью)

 2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат (затрат), связанных с выполнением муниципальных работ,
с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного
в безвозмездное пользование)(далее – имущество Учреждения), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество Учреждения, в соответствии с Порядком формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями города Новоалтайска, утвержденным постановлением Администрации города от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_ (далее - Порядок).

 III. Порядок перечисления Субсидии

 3.1. Перечисление Субсидии осуществляется на лицевой счет, открытый Учреждению в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (наименование территориального органа Федерального казначейства)

 IV. Взаимодействие Сторон

 4.1. Учредитель обязуется:

 4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с [разделом II](#P779) Соглашения;

 4.1.2. Обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе VIII Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии (изменениям в [график](#P999) перечисления Субсидии) в соответствии с приложением 1
к Соглашению, являющимся неотъемлемой частью Соглашения;

 4.1.3. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Порядком и Соглашением;

 4.1.4. Рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять в письменной форме Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее \_\_\_ рабочих дней после получения предложений;

 4.1.5. Вносить изменения в показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальных услуг (выполняемых работ), установленные в муниципальном задании, на основании данных отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с [пунктом 4.3.3](#P871) Соглашения, в течение \_\_\_ рабочих дней со дня его представления Учреждением в случае, если на основании данных отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальных услуг (выполняемых работ), установленные в муниципальном задании;

 4.2. Учредитель вправе:

 4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

 4.2.2. Принимать решение об изменении размера Субсидии в случаях:

 4.2.2.1. Внесения изменений в правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание;

 4.2.2.2. Внесения изменений в показатели объема (содержания) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) при соответствующем изменении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

 4.2.2.3. Изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период, а также лимитов бюджетных обязательств для финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

 4.3. Учреждение обязуется:

 4.3.1. Осуществлять использование Субсидии исключительно в целях выполнения муниципального задания в соответствии с требованиями качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

 4.3.2. Предоставлять в течение \_\_\_ рабочих дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного [пунктом 4.1.](#P831)3 Соглашения;

 4.3.3. Направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным в порядке, определенном \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (реквизиты муниципального правового акта)

 4.3.4. Предоставлять Учредителю в соответствии с Порядком [отчет](#P1353)
о выполнении муниципального задания по форме, установленной в муниципальном задании в срок до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ года;

 4.3.5. При выполнении муниципального задания своевременно выплачивать работникам Учреждения заработную плату, производить оплату коммунальных платежей, налогов Учреждения;

 4.3.6. При невыполнении муниципального задания вернуть объем Субсидии, подлежащей возврату (уменьшению), определенный по формуле:

 - сумма субсидии, подлежащая возврату (уменьшению) при невыполнении i-й муниципальной услуги (работы);

 - нормативные затраты на единицу i-й муниципальной услуги (работы);

 - значение показателя объема i-й муниципальной услуги (работы), утвержденное в муниципальном задании;

 - фактическое значение показателя объема i-й муниципальной услуги (работы) (значение при расчете по формуле не может быть больше значения );

 - значение j-го показателя качества i-й муниципальной услуги, утвержденное в муниципальном задании;

 - фактическое значение j-го показателя качества i-й муниципальной услуги (значения при расчете по формуле не могут быть больше значений ).

 4.4. Учреждение вправе:

 4.4.1. Направлять неиспользованный в 20\_\_ году остаток Субсидии
на осуществление в 20\_\_ году расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет городского округа;

 4.4.2. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи
с исполнением Соглашения.

 V. Ответственность Сторон

 5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 VI. Иные условия

 6.1. Иные условия по Соглашению:

 6.1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 6.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 VII. Заключительные положения

 7.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного [подпунктом 7.1.1](#P906) Соглашения. Дополнительное [соглашение](#P1206) о расторжении Соглашения оформляется по форме согласно приложению 3 к Соглашению;

 7.1.1. Расторжение Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

 7.1.1.1. Изменения типа Учреждения;

 7.1.1.2. Реорганизации Учреждения путем слияния, присоединения, выделения, разделения;

 7.1.1.3. Ликвидации Учреждения;

 7.1.1.4. Передачи функций и полномочий Учредителя;

 7.2. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания
по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем (содержание) неоказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет городского округа в соответствии с [пунктом](#P176) 4.4 Порядка;

 7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке;

 7.4. Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.2](#P784) Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Соглашению;

 7.5. Изменение Соглашения, в том числе в соответствии с положениями [пункта 4.2.2](#P850) Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного [соглашения](#P1036) по форме согласно приложению 2 к Соглашению;

 7.6. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Учредителя | Наименование Учреждения |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
|  |  |
| Банковские реквизиты | Банковские реквизиты |
| Наименование учреждения Банка России,БИК,Расчетный счет,Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет,Лицевой счетИНН,КПП,ОГРН,ОКТМО | Наименование учреждения Банка России,БИК,Расчетный счет,Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет,Лицевой счетИНН,КПП,ОГРН,ОКТМО |

 IX. Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Учредителя | Наименование Учреждения |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.) |
| М.П. |  | М.П. |  |

».

СОГЛАСОВАНО

Заместитель главы

Администрации города Н.Г. Ерохина

Заместитель главы

Администрации города Н.В. Щепина

Председатель

комитета по финансам Л.В. Кулибаба

Заведующий

юридическим отделом О.Б. Бочарникова

Направить:

1. В дело
2. Прокуратура
3. Комитет по финансам
4. Комитет по культуре
5. Комитет по физической культуре и спорту
6. Комитет по образованию
7. Вестник муниципального образования
8. Сайт
9. Регистр

Л.В. Кулибаба

8 (385 32) 2 13 46