

|  |  |
| --- | --- |
| АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОВОАЛТАЙСКА  **АЛТАЙСКОГО КРАЯ** **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | |
| 05.09.2024 № 2160  г. Новоалтайск | |
|  |

О внесении изменений в приложение к постановлению Администрации города Новоалтайска Алтайского края от 29.12.2023 № 3332 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса»

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 02.11.2023 № 509-ФЗ «Об особенностях оформления прав на отдельные виды объектов недвижимости и о внесении изменений   
в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановляю:

1. Внести изменения в приложение к постановлению Администрации города Новоалтайска от 29.12.2023 № 3332 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса» (далее - Регламент):

1.1. в подпункте 4) пункта 1.3.1 Регламента слова «(https://novoaltaysk.ru/)» заменить словами «(https://novoaltaysk.gosuslugi.ru/)»;

1.2. в пункте 2.4. Регламента слова «(допускается объединение с решением о присвоении адреса объекту адресации)» заменить словами «(объединяется с решением о присвоении адреса объекту адресации в случае присвоения этому объекту нового адреса)»;

1.3. абзац второй пункта 2.4.2. Регламента изложить в следующей редакции:

«Решение о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса подлежит обязательному размещению специалистом Отдела Уполномоченного органа в государственном адресном реестре в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.»;

1.4. абзац третий пункта 2.4.3. Регламента изложить в следующей редакции:

«Решение о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса с приложением выписки из государственного адресного реестра об адресе объекта адресации или уведомления об отсутствии сведений в государственном адресном реестре, а также решение об отказе в таком присвоении или аннулировании адреса направляются Заявителю (представителю Заявителя) одним из способов,

указанным в заявлении:»;

1.5. абзац первый пункта 2.5. Регламента изложить в следующей редакции:

«Срок, отведенный Уполномоченному органу для принятия решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, а также размещения соответствующих сведений об адресе объекта адресации в государственном адресном реестре установлен пунктом 37 Правил:

а) в случае подачи заявления на бумажном носителе - не должен превышать 10 рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) в случае подачи заявления в форме электронного документа - не должен превышать 5 рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги.»;

1.6. подпункт 1) пункта 2.7.1. Регламента исключить;

1.7. подпункт 2) пункта 2.7.1. Регламента считать подпунктом 1);

1.8. подпункт 3) пункта 2.7.1. Регламента считать подпунктом 2);

1.9. после абзаца 7 пункта 2.7.1 Регламента добавить абзац следующего содержания:

«В случае предоставления заявления при личном обращении Заявителя или представителя Заявителя предъявляется документ, удостоверяющий соответственно личность Заявителя или представителя Заявителя.»;

1.10. в приложении 1 к Регламенту:

- слова «nadmin@novoaltaysk.ru» заменить словами «info@novoalt.  
alregn.ru»;

1.11. Пункт 3.3.3.1. Регламента изложить в следующей редакции:

«3.3.3.1. Специалист Отдела в течение одного рабочего дня с даты поступления к нему заявления и приложенных к нему документов проверяет их комплектность, наличие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги в соответствии с пунктом 2.11.2. Административного регламента.»;

1.12. Пункт 3.3.4. Регламента изложить в следующей редакции:

«3.3.4. Срок выполнения административной процедуры не должен превышать:

а) пяти рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов – в случае подачи заявления на бумажном носителе;

б) двух рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов – в случае подачи заявления в форме электронного документа.»;

1.13. пункт 3.4.2.1. Регламента изложить в следующей редакции:

«3.4.2.1. Проект документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, передается Главе Уполномоченного органа и при отсутствии замечаний подписывается им в течении одного рабочего дня со дня передачи.»;

1.14. пункт 3.4.3. Регламента изложить в следующей редакции:

«3.4.3. Срок выполнения административной процедуры не должен превышать одного рабочего дня.»;

1.15. пункт 3.5.4 Регламента изложить в следующей редакции:

«3.5.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление специалисту Отдела принятого (подписанного) и зарегистрированного документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги и получение от оператора федеральной информационной адресной системы по запросу Уполномоченного органа выписки из государственного адресного реестра об адресе объекта адресации или уведомления об отсутствии сведений в государственном адресном реестре.»;

1.16. пункт 3.5.4 Регламента изложить в следующей редакции:

«3.5.4. Срок выполнения административной процедуры составляет:

в случаях, предусмотренных абзацами 2, 3 пункта 3.5.3.1. Административного регламента, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем истечения срока, установленного пунктом 2.5. Административного регламента;

в случаях, предусмотренных абзацами 4, 5 пункта 3.5.3.1. Административного регламента, не позднее рабочего дня, следующего за десятым рабочим днем со дня истечения срока, установленного пунктом 2.5. Административного регламента.»;

1.17. абзац 1 пункта 3.5.5. Регламента изложить в следующей редакции:

«3.5.5. Результатом выполнения административной процедуры является:

- направление (выдача) Заявителю (представителю Заявителя) решения о присвоении адреса объекту адресации с приложением выписки из государственного адресного реестра об адресе объекта адресации;

- направление (выдача) Заявителю (представителю Заявителя) решения об аннулировании адреса объекта адресации с приложением уведомления об отсутствии сведений в государственном адресном реестре;

* направление (выдача) Заявителю (представителю Заявителя) решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса.».

2. Опубликовать настоящее постановление в Вестнике муниципального образования города Новоалтайска и разместить на официальном сайте города Новоалтайска в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Бондарева В. П.

Глава города В.Г. Бодунов