## 



# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОВОАЛТАЙСКА

# АЛТАЙСКОГО КРАЯ

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

09.08.2024 г. Новоалтайск № 1884

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | О проведении проверки готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы города Новоалтайска к отопительному периоду 2024-2025 годов |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации  от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», Уставом городского округа города Новоалтайска Алтайского края, в целях проведения ежегодных проверок готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии, теплоснабжающих и теплосетевых организаций на территории муниципального образования города Новоалтайска, п о с т а н о в л я ю:1. Утвердить Программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов (Приложение 1).2. Утвердить состав комиссии по проведению проверки готовности  к отопительному периоду 2024-2025 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций (Приложение 2).3. Утвердить состав комиссии по проведению проверки готовности  к отопительному периоду 2024-2025 годов потребителей тепловой энергии (Приложение 3).4. Утвердить Порядок работы комиссий по проверке готовности  к отопительному периоду 2024-2025 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии (Приложение 4).5. Настоящее постановление опубликовать в Вестнике муниципального образования.6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой. Первый заместитель главы  Администрации города С. И. Лисовский    Приложение 1  к постановлению Администрации  города Новоалтайска  от 09.08.2024 № 1884  **Программа проведения проверки**  **готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов**  Объектами проверки являются теплопотребляющие установки, которые подключены к системе теплоснабжения, принадлежащие потребителям тепловой энергии, теплоснабжающим и теплосетевым организациям на праве собственности или ином законном основании.  1. Список объектов, подлежащих проверке готовности к отопительному периоду указан в Приложении 1 к Программе.  2. Сроки проведения ежегодной проверки готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии: с 01 июля по 15 сентября 2024 года.  3. Сроки проведения ежегодной проверки готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих и теплосетевых организаций:  с 01 июля  по 01 ноября 2024 года согласно Графику (Приложение 5к Программе).  4. В ходе проверки готовности потребителей тепловой энергии  к отопительному периоду 2024-2025 годов проверяются документы, подтверждающие и указывающие на:  1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;  2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;  3) разработку эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;  4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;  5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;  6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;  7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;  8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;  9) работоспособность защиты систем теплопотребления;  10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;  11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;  12) плотность оборудования тепловых пунктов;  13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;  14) отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;  15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад, их обеспеченность материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;  16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;  17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении к Правилам оценки готовности к отопительному периоду, утверждённых приказом Минэнерго РФ от 12.03.2013 № 103 (Приложение 2 к Программе).  К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт, с приложением перечня с указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в подпунктах 8, 13, 14 и 17 пункта 4 настоящей Программы.  5. В ходе проверки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду в отношении данных организаций проверяются документы, подтверждающие и указывающие на:  1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» (в редакции от 01.05.2022);  2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;  3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;  4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;  5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:  укомплектованность указанных служб персоналом;  обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;  6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;  7) организацию контроля режимов потребления тепловой энергии;  8) обеспечение качества теплоносителей;  9) организацию коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;  10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии Законом о теплоснабжении;  11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:  готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;  соблюдение водно-химического режима;  отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;  наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;  наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;  наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;  проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;  выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;  выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;  наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;  12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;  13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;  К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций составляется акт, с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9, 10, 13 пункта 5 Программы.  6. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов, составленным по форме, согласно Приложению 3 к Программе.  7. Сроки выдачи паспорта готовности к отопительному периоду (далее – паспорт) для потребителей тепловой энергии – не позднее 15 сентября 2024 года(Приложение 4 к Программе).  8. Сроки выдачи паспорта для теплоснабжающих  и теплосетевых организаций – не позднее 01 ноября 2024 года.  Приложение 1  к Программе проведения проверки готовности к отопительному периоду  2024-2025 годов  Список объектов  подлежащих проверки теплосетевых, теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и других объектов энергоснабжения муниципального образования г. Новоалтайска   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование предприятий, организаций и учреждений** | **Руководитель** | **Наименование и адрес объекта** | | 1 | МУП «Новоалтайские тепловые сети» | Адодин А.Ю. | котельная №1, г.Новоалтайск, ул. Строительная, 37, | |  |  |  | котельная №1а, г.Новоалтайск, ул. Космонавтов, 12 а | |  |  |  | котельная №2, г.Новоалтайск, ул. Привокзальная, 14 | |  |  |  | котельная №3, г.Новоалтайск, ул. Плодопитомник | |  |  |  | котельная №4, г.Новоалтайск, ул. Майская, 125 а | |  |  |  | котельная №5,г.Новоалтайск, ул. 2-я Партизанская, 4а | |  |  |  | котельная №6, г.Новоалтайск, ул. Белоярская, 164 а | |  |  |  | котельная №7, г.Новоалтайск, ул. Переездная, 8а | |  |  |  | котельная №10, г.Новоалтайск, ст. Присягино | |  |  |  | котельная №11, г.Новоалтайск, ул. 7-й микрорайон, 25 | |  |  |  | котельная №12, г.Новоалтайск, ул. Геологов, 72 | |  |  |  | котельная №13, г.Новоалтайск, ул. Ударника, 3а | |  |  |  | котельная №14, г.Новоалтайск, ул. Лесная, 85в | |  |  |  | котельная №15, г.Новоалтайск, ул. Ипподромная, 18 | |  |  |  | котельная №16,г.Новоалтайск, ул. Белоярская, 1/5 | |  |  |  | котельная №17 г.Новоалтайск, ул. Дорожная, 26в | |  |  |  | котельная № 18, г.Новоалтайск, ул. Вагоностроительная, 5 | |  |  |  | котельная № 19, г.Новоалтайск, ул. Высоковольтная, 3 | |  |  |  | котельная № 20, г.Новоалтайск, ул. Республики,4 | |  |  |  | котельная № 21, г.Новоалтайск, ул. Прудская,32/1 | |  | АО «Алтайвагон» | Кунгурцев А.В. | ПСЦ, г.Новоалтайск, ул. 22 Партсъезда, 16 | |  | ОАО «РЖД» (ДТВу-4) | Козловский А.М. | котельная локомотивное депо ст. Алтайская, Алтайский край, г. Новоалтайск (210 км направления Новосибирск - Барнаул) | |  |  |  | котельная ПЧ ст. Алтайская,  Алтайский край, г.Новоалтайск, (213-214 км направления Новосибирск - Барнаул) | |  | ООО СЗ «Стройсиб» | Журавлев Е.Г. | газовая котельная, ул. Прудская, 25/1 | |  | ФКУ ЛИУ-8 УФСИН России по Алтайскому краю | Соловов Д.В. | котельная, г. Новоалтайск, ул. Дорожная, 30 | |  |  |  | котельная № 1, г.Новоалтайск ул. Репина 2 | |  | ООО «Горем-3» | Журавлев Г.М. | котельная, г.Новоалтайск, ул.Титова, 2г | |  | Управляющие организации |  | жилищный фонд | |  | ТСЖ,ТСН,ЖСК |  | жилищный фонд |   Приложение 2  к Программе проведения проверки готовности к отопительному периоду  2024-2025 годов  КРИТЕРИИ  НАДЕЖНОСТИ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ  ТЕПЛОВОЙ ЭНЕРГИИ  С УЧЕТОМ КЛИМАТИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ  1. Потребители тепловой энергии по надежности теплоснабжения делятся на три категории:  первая категория - потребители, в отношении которых не допускается перерывов в подаче тепловой энергии и снижения температуры воздуха в помещениях ниже значений, предусмотренных техническими регламентами и иными обязательными требованиями;  вторая категория - потребители, в отношении которых допускается снижение температуры в отапливаемых помещениях на период ликвидации аварии, но не более 54 ч:  жилых и общественных зданий до 12 °C;  промышленных зданий до 8 °C;  третья категория - остальные потребители.  2. При аварийных ситуациях на источнике тепловой энергии или в тепловых сетях в течение всего ремонтно-восстановительного периода должны обеспечиваться (если иные режимы не предусмотрены договором теплоснабжения):  подача тепловой энергии (теплоносителя) в полном объеме потребителям первой категории;  подача тепловой энергии (теплоносителя) на отопление и вентиляцию жилищно-коммунальным и промышленным потребителям второй и третьей категорий в размерах, указанных в [таблице N 1](#Par269);  согласованный сторонами договора теплоснабжения аварийный режим расхода пара и технологической горячей воды;  согласованный сторонами договора теплоснабжения аварийный тепловой режим работы неотключаемых вентиляционных систем;  среднесуточный расход теплоты за отопительный период на горячее водоснабжение (при невозможности его отключения).  Таблица N 1   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Наименование  показателя | Расчетная температура наружного воздуха для проектирования отопления t °C (соответствует температуре наружного воздух наиболее холодной пятидневки обеспеченностью 0,92) | | | | | | минус 10 | минус 20 | минус 30 | минус 40 | минус 50 | | Допустимое  снижение подачи тепловой энергии, %, до | 78 | 84 | 87 | 89 | 91 |   Приложение 3  к Программе проведения проверки готовности к отопительному периоду  2024-2025 годов  АКТ  проверки готовности к отопительному периоду \_\_\_\_/\_\_\_\_ гг.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  (место составления акта) (дата составления акта)  Комиссия, образованная \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)  в соответствии с программой проведения проверки готовности к  отопительному периоду от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., утвержденной  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку  готовности к отопительному периоду)  с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в соответствии с  Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=A20C9AA81D2480F4DDC7CAFCBB98CB5C4272BA17E0EBAC3B652B2BBF4CS2o8E) от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении"  провела проверку готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (полное наименование теплоснабжающей  организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в  отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)  Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении  следующих объектов:  1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  ........  В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия  установила: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  (готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)  Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному  периоду: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду \_\_\_\_/\_\_\_\_ гг.  [<\*>](#Par203)  Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, расшифровка подписи)  Заместитель председателя  комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, расшифровка подписи)  Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, расшифровка подписи)  С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:  "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)  --------------------------------  <\*> При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.  Приложение 4  к Программе проведения проверки готовности к отопительному периоду  2024-2025 годов  ПАСПОРТ  готовности к отопительному периоду \_\_\_\_/\_\_\_\_ гг.  Выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (полное наименование теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)  В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности  к отопительному периоду:  1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  ........  Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:  Акт проверки готовности к отопительному периоду от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего  комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду)  Приложение 5  к Программе проведения проверки готовности к отопительному периоду  2024-2025 годов  **ГРАФИК**  по проверке готовности к отопительному периоду теплосетевых, теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и других объектов энергоснабжения муниципального образования г. Новоалтайска   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование предприятий, организаций и учреждений** | **Дата проведения проверок** | | 1 | МУП «Новоалтайские тепловые сети» | до 01.11.2024 г. | | 2 | АО «Алтайвагон» | до 01.11.2024 г. | | 3 | АО «РЖД» (ДТВу-4) | до 01.11.2024 г. | | 4 | ФКУ ЛИУ-8 УФСИН России по Алтайскому краю | до 01.11.2024 г. | | 5 | ООО «СЗ «Стройсиб» | до 01.11.2024 г. | | 6 | ООО «Горем-3» | до 01.11.2024 г. | | 7 | Управляющие организации | до 15.09.2024 г. | | 8 | ТСЖ, ТСН, ЖСК | до 15.09.2024 г. |     Приложение 2  к постановлению Администрации  города Новоалтайска  от \_\_\_\_\_2024 № \_\_\_\_  СОСТАВ комиссии по проведению проверки  готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Лисовский С.И. | - | первый заместитель главы Администрации города, председатель комиссии; | | Сухомлинов А.С. | - | начальник МКУ УГОЧС города Новоалтайска, заместитель председателя комиссии; | | Перфильев В.Ю. | - | главный специалист отдела по жилищно-коммунальному хозяйству Комитета ЖКГХЭТС, секретарь комиссии; | | члены комиссии: |  |  | | Адодин А.Ю. | - | директор МУП г. Новоалтайска «НТС»  (по согласованию); | | Бедарев А.С. | - | директор ООО «Новоалтайскводоканал»  (по согласованию) ; | | Бочарин М.А. | - | директор филиала «Новоалтайские МЭС»  АО «СК Алтайкрайэнерго» (по согласованию); | | Карпов С.Н. | - | депутат НГСД (по согласованию); | | Ерохина Н.Г. | - | заместитель главы Администрации города Новоалтайска; | | Новичихин Н.С. | - | начальник Новоалтайского участка ремонтно-эксплуатационного управления ООО «Газпром газораспределение Барнаул» (по согласованию); | | Удовиченко Т.И. | - | председатель Комитета ЖКГХЭТС. | | Пичугин В.Н. |  | государственный инспектор Алтайского отдела  по надзору за оборудованием, работающим под давлением, тепловыми установками и тепловыми сетями Сибирского управления Ростехнадзора  (по согласованию); |   Приложение 3  к постановлению Администрации  города Новоалтайска  от \_\_\_\_\_2024 № \_\_\_\_  СОСТАВ комиссии по проведению проверки  готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов потребителей тепловой энергии   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Лисовский С.И. | - | первый заместитель главы Администрации города, председатель комиссии; | | Сухомлинов А.С. | - | начальник МКУ УГОЧС города Новоалтайска, заместитель председателя комиссии; | | Перфильев В.Ю. | - | главный специалист отдела по жилищно-коммунальному хозяйству Комитета ЖКГХЭТС, секретарь комиссии; | | члены комиссии: |  |  | | Адодин А.Ю. | - | директор МУП г. Новоалтайска «НТС»  (по согласованию); | | Бедарев А.С. | - | директор ООО «Новоалтайскводоканал»  (по согласованию); | | Бочарин М.А. |  | директор Новоалтайского филиала МЭС  АО «СК Алтайкрайэнерго» (по согласованию); | | Карпов С.Н. | - | депутат НГСД (по согласованию); | | Ерохина Н.Г. | - | заместитель главы Администрации города Новоалтайска; | | Новичихин Н.С. | - | начальник Новоалтайского участка ремонтно-эксплуатационного управления ООО «Газпром газораспределение Барнаул» (по согласованию); | | Удовиченко Т.И. | - | председатель Комитета ЖКГХЭТС. |   Приложение 4  к постановлению Администрации  города Новоалтайска  от \_\_\_\_\_\_2024 № \_\_\_\_  **ПОРЯДОК работы комиссий по проверке готовности к отопительному периоду**  **2024-2025 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии**  1. Общие положения  1.1. Комиссии создаются в целях проведения ежегодной проверки готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии.  1.2. Комиссии в своей деятельности руководствуются Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду» (далее – Правила), постановлением Администрацией города Новоалтайска от 28.05.2024 № 1150 «О мероприятиях по подготовке жилищно-коммунального хозяйства города Новоалтайска  к отопительному периоду 2024–2025 годов», Программой проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов (далее Программа).  2. Порядок формирования и состав комиссий  2.1. Комиссии являются коллегиальными органами.  2.2. Состав комиссий утверждается постановлением Администрации города Новоалтайска.  2.3. В целях проведения проверки потребителей тепловой энергии в состав комиссии могут включаться по согласованию представители Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору и жилищной инспекции.  2.4. В целях проведения проверки потребителей тепловой энергии к работе комиссии по согласованию могут привлекаться представители единой теплоснабжающей организации в системе теплоснабжения, а также организации, к тепловым сетям которой непосредственно подключены теплопотребляющие установки потребителей тепловой энергии.  2.5. В целях проведения проверки теплоснабжающих и теплосетевых организаций в состав комиссии могут включаться по согласованию представители Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору.  3. Функции комиссий  3.1. Основными функциями комиссий являются:  - рассмотрение документов, подтверждающих выполнение требований, установленных в пунктах 4 и 5 Программы;  - проведение при необходимости осмотра объектов проверки;  - составление акта проверки готовности к отопительному периоду (далее – акт) по форме, утвержденной Программой;  - при наличии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее – Перечень) с указанием сроков их устранения;  - проведение повторных проверок, в случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в пунктах 7 и 8 Программы;  - составление по результатам повторных проверок нового акта по форме, утвержденной Программой;  - составление паспорта готовности к отопительному периоду (далее – паспорт) по форме, утвержденной Программой;  - составление повторного акта, в случае, если организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной в пунктах 7 и 8 Программы.  4. Регламент работы комиссий  4.1. Работа комиссий осуществляется на ее заседаниях. Руководство работой комиссий осуществляется председателями комиссий. Заседание комиссий считается правомочным, если на нем присутствуют более 50 процентов общего числа ее членов. Каждый член комиссии имеет 1 голос.  4.2. Решения комиссий принимаются простым большинством голосов членов комиссии, принявших участия в ее заседании. При равенстве голосов решение принимается председателем комиссии.  4.3. Решение комиссий оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии, принявшими участие в заседании.  4.4 Секретарь комиссий:  проводит предварительную проверку соответствия представленных документов, установленным требованиям;  ведет протокол заседания комиссий;  по результатам проверки оформляет акты.  В акте содержатся следующие выводы комиссий по итогам проверки:  объект проверки готов к отопительному периоду;  объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;  объект проверки не готов к отопительному периоду.  Акт составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки.  4.5. При наличии у комиссий замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее перечень) с указанием сроков их устранения.  4.6. Паспорт выдается по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.  4.7. Сроки выдачи паспортов установлены в пунктах 7 и 8 Программы.  4.8. В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в пунктах 7 и 8 Программы, комиссиями проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт. | |