**Отчет**

**Комитета по общим вопросам Администрации города Новоалтайска**

**за 2023 год**

Основными направлениями деятельности комитета по общим вопросам являются:

осуществление организационного и документационно – технического обеспечения деятельности Администрации города;

организация и ведение делопроизводства, в том числе, кадрового;  
организация работы с обращениями граждан;

организация и проведение избирательных кампаний;

взаимодействие Администрации города с общественностью, населением и организациями города;

организация обнародования и опубликования нормативных правовых актов.

Комитет по общим вопросам занимается составлением годового плана работы Администрации города и плана работы на месяц, осуществляет контроль за реализацией мероприятий планов.

Делопроизводство в Администрации города осуществляется   
с использованием Единой системы электронного документооборота «Дело-WEB».

За 2023 год в системе «ДЕЛО-WEB» было зарегистрировано всего 8645 документов (АППГ-8058). Таким образом, объем поступивших в Администрацию города документов увеличился на 587 единиц, что составляет 7, 2%.

Из Правительства и Министерств Алтайского края в 2023 году поступило 4350 документов (АППГ – 4661). Из них поставлено на контроль 2501 документ (АППГ-2764). Из прокуратуры города Новоалтайска в 2023 году поступило 459 документов (АППГ- 250). Также, из Правительства Алтайского края в 2023 году было направлено 422 постановлений и распоряжений (АППГ – 348).

От юридических лиц в адрес Администрации города поступило 3414 документов (АППГ -2799).

Исходящая корреспонденция Администрации города Новоалтайска за 2023 год составила 8078 единиц документооборота (АППГ - 7160).

Всего издано 3395 постановлений Администрации города (АППГ -2633). Рост числа постановлений связан с реализацией Федерального закона от 30 декабря 2020 г. № 518-ФЗ "[О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации](http://base.garant.ru/400157294/)", которым установлен порядок выявления правообладателей [ранее учтенных объектов недвижимости](http://base.garant.ru/71129192/e3b4936b9aad06dabb2a6618c97197da/#p_891).

Распоряжений по основной деятельности- 294 (АППГ- 338).

**Кадровая работа** в Администрации города ведется в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Трудовым кодеком и включает в себя: формирование кадрового состава для замещения должностей муниципальной службы (заключение трудовых договоров);

ведение реестра и личных дел муниципальных служащих, проведение аттестации, формирование резерва, проверки граждан, претендующих на замещение должности муниципальной службы.

Муниципальные служащие каждый год проходят повышение квалификации по различным программам.

Аттестационная комиссия 2 раза в год проводит заседания по аттестации муниципальных служащих, в 2023 году аттестовано 29 муниципальных служащих.

Ежегодно, согласно утвержденному перечню 86 муниципальных служащих предоставляют сведения о доходах, расходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера, принадлежащих ему, супруге (супругу) и несовершеннолетним детям, которые размещаются на официальном сайте города Новоалтайска.

В 2023 году проведено 10 заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе.

Ведется работа с архивными документами; работа по ведению Регистра муниципальных нормативных правовых актов.

**Работа с обращениями граждан** является одним из важнейших звеньев, она обеспечивает обратную связь органов власти и населения, позволяет оценить работу действующей власти. Обращения, поступающие в Администрацию города Новоалтайска, рассматриваются в порядке, предусмотренным Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».  
Обращения граждан поступают из следующих источников:  
- официальный сайт города;

- Интернет-приемная;

- Единая система электронного документооборота «Дело-WEB»;

- лично.

Новым видом обращений стали – обращения через Портал обратной связи системы «Госуслуги» и социальные сети «Инцидент-менеджмент».

За период с 01.01.2023 по 29.12.2023 в Администрацию города поступило 1110 (АППГ-1275**)** обращений, в том числе из вышестоящих организаций 250 **(**АППГ-185); обращений через депутатов37 (АППГ-34), на личном приеме рассмотрено 105 (АППГ-107) обращений; через интернет-приемную поступило229 (АППГ-355) обращение, письменных обращений – 489 (АППГ-594) из выше перечисленного количества обращений, коллективных поступило 80 (АППГ-74).

На закрытом информационном ресурсе в информационно-коммуникационной сети интернет по адресу: ССТУ. РФ были размещены данные о 219 (АППГ-152) обращениях, поступивших в адрес Президента РФ, Правительства Алтайского края, Прокуратуры г. Новоалтайска и Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Алтайскому краю в г. Новоалтайске, Косихинском, Первомайском, Тальменском и Троицком районах

Из вопросов, поступивших за 2023 год в Администрацию города Новоалтайска и представляющих для заявителей наибольший интерес, можно выделить следующие: благоустройство города; догазификация жилых домов частного сектора города; перебои в водоснабжении и теплоснабжении; улучшение жилищных условий, жалобы на управляющие компании, эксплуатация, сохранность, строительство и реконструкция автомобильных дорог, отлов бездомных собак, нарушение тишины в многоквартирных домах, автобусные маршруты.

Благодаря Платформе обратной связи (ПОС) Администрацией города за 2023 год было рассмотрено **367** сообщения в кратчайшие сроки по вопросам жилищно-коммунального хозяйства: уборка снега на дорогах и дворовых территориях, освещение города, теплоснабжение, отлов безнадзорных животных, транспортное обслуживание и другие.

Итого за период с 01.01.2023 по 29.12.2023 Администрацией города рассмотрено **1477** обращений (сообщений), официально поступивших через все доступные гражданам города источники.

В 2023 году была продолжена работа по предоставлению тружеников города к государственным наградам Российской Федерации, наградам Алтайского края и органов местного самоуправления.

Почетной грамотой Администрации города Новоалтайска награждены 327 человек, Благодарственным письмом поощрены 339 работников и 10 трудовых коллектива.

Больше всего к награждению представлено работников структурных подразделений ОАО «РЖД», АО «Алтайвагон».

Все большая часть работы отводится на реализацию мероприятий **по противодействию коррупции.** Постановлением Администрации города Новоалтайска утвержден план мероприятий по противодействию коррупции в Администрации города Новоалтайска на 2021-2024 годы. Ежеквартально формируются отчеты о ходе реализации мер по противодействию коррупции в органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления и направляются в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Губернатора и Правительства Алтайского края (система АИС Мониторинг).

Проведено 6 заседаний Совета при Главе города, в ходе которых рассмотрено 22 вопроса.

**Значимым событием 2023 года стали выборы Губернатора Алтайского края.** Была проведена большая организационная работа по оказанию содействия в организации работы избирательных комиссий в период подготовки и проведения выборов Губернатора Алтайского края.

**Территориальное общественное самоуправление** в городе осуществляется по территориальному признаку уличными комитетами. В микрорайонах индивидуальной жилой застройки осуществляют свою деятельность **69 председателей** уличных комитетов. Актуальными остаются вопросы состояния дорог частного сектора, организация работы почты в отдаленных районах, проблема стихийных свалок, газификация и догазификация секторов индивидуальной жилой застройки, очистка от снега улиц частного сектора.

За 2023 год проведено 52 **встречи Главы города с населением**,   
в трудовых коллективах, в том числе информационные дни.

Работа Администрации города в прошедшем году была направлена на своевременное и достоверное информирование жителей Новоалтайска   
о деятельности Администрации и Главы города посредством официального сайта города и городской газеты «Наш Новоалтайск», взаимодействие с краевыми средствами массовой информации, работу с официальными группами Администрации в социальных сетях: «ВКонтакте», «Одноклассники».

В городской газете «Наш Новоалтайск» **в 2023 году** размещено 191 публикация.

В социальных сетях администрации города размещено 394 публикации и 581 публикация размещена на официальном сайте города.   
В 2023 году продолжилась работа по подключению к системе «Госпаблики» групп в социальных сетях учреждений культуры, образования, спорта города и МУП «Новоалтайские тепловые сети».

Получены официальные «Госметки» и «Виджеты» для флагманов, активных групп, групп «визитная карточка». Все группы контролируются и стараются публиковать не менее трёх информаций в неделю.

К кабинету Администрации города в «Госпабликах» подключены 42 группы. Данная информационная система предназначена для работы с официальными аккаунтами, куратором является Центр управления регионом Алтайского края. Созданы официальные страницы Главы города во ВК , в Телеграм канале. В два раза увеличено количество подписчиков на официальных группах администрации и Главы города.

В период **с 09.01.2023 по 28.12.2023** отработано 1012 инцидентов, поступивших посредством системы мониторинга «Инцидент менеджмент» Центра управления регионом. Дополнительно за 2023 год отработано **126** личных сообщений, вопросов и комментариев жителей города, поступивших через официальные группы Администрации города, личные страницы Главы в социальных сетях, что является исполнением ФЗ № 8 (ред.)14.07.2022 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов местного самоуправления».

Продолжена работа по опубликованию муниципальных нормативных правовых актов в сборнике «Вестник муниципального образования города Новоалтайска».

Деятельность **отдела информатизации** Администрации города осуществлялась в соответствии с муниципальной программой «Информатизация органов местного самоуправления города Новоалтайска на 2022-2025 годы». В рамках данной программы было закуплено не менее 40% отечественного программного обеспечения необходимого для выполнения приказа Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ от 4.07.2018 №335 «Об утверждении методических рекомендаций по переходу органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления муниципальных образований Российской Федерации на использование отечественного офисного программного обеспечения, в том числе ранее закупленного офисного программного обеспечения» и Федерального закон от 26.07.2017 №187 «О безопасности критической информационной инфраструктуры Российской Федерации».

В 2023 году отделом проводились плановые работы по обслуживанию сетей передачи данных, серверного оборудования, автоматизированных рабочих мест и иного периферийного оборудования. Исходя из целей и задач отдела, поддерживалось функционирование локальной вычислительной сети в целом.

Также в 2023 году был осуществлен запуск в эксплуатацию нового официального сайта города Новоалтайска, произведено внедрение Автоматизированного рабочего места государственного служащего (АРМ ГС) с использованием нового почтового домена.

Всё большую популярность приобретает проведение совещаний в режиме ВКС. В связи с этим сотрудниками отдела информатизации оказывается постоянная техническая поддержка в организации и проведении видеоконференций, вебинаров по различным направлениям.

Работа комитета по общим вопросам направлена на организацию четкого слаженного рабочего процесса Администрации города и открытость в работе с населением.

Заместитель главы Администрации города Н.В. Щепина