

|  |
| --- |
| АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОВОАЛТАЙСКА**АЛТАЙСКОГО КРАЯ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_г. Новоалтайск |

О внесении изменений в постановление Администрации города Новоалтайска Алтайского края от 05.11.2015 № 2299 «О комиссии по рассмотрению цен (тарифов), подлежащих регулированию Администрацией города Новоалтайска»

Руководствуясь ст. 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ
«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа город Новоалтайск Алтайского края, постановляю:

1. Внести в постановление Администрации города Новоалтайска Алтайского края от 05.11.2015 № 2299 «О комиссии по рассмотрению цен (тарифов), подлежащих регулированию Администрацией города Новоалтайска» следующие изменения:

- Приложение 1 «Положение о комиссии по рассмотрению цен (тарифов), подлежащих регулированию Администрацией города Новоалтайска» изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

- Приложение 2 «Состав комиссии по рассмотрению цен (тарифов), подлежащих регулированию Администрацией города Новоалтайска» изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в Вестнике городского округа город Новоалтайск Алтайского края и разместить на официальном сайте Администрации города Новоалтайска Алтайского края.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить
на заместителя главы Администрации города Катушонок Е.В.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава города | В.Г.Бодунов |

СОГЛАСОВАНО:

И.о. первого заместителя главы

Администрации города А.Н. Шишлов

Заместитель главы

Администрации города Н.В. Щепина

Заместитель главы

Администрации города Н.Г. Ерохина

Заместитель главы

Администрации города Е.В. Катушонок

Заведующий

юридическим отделом

Администрации города О.Б. Бочарникова

Кому направлен документ:

1. В дело
2. Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике
3. Комитет по экономической политике и инвестициям
4. Комитет ЖКГХЭТС
5. Прокуратура г. Новоалтайска
6. Вестник городского округа
7. Сайт

Нилова Анастасия Валериевна

(38532) 2 02 43

# Приложение 1

# к постановлению

Администрации города

# от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

«Приложение 1

# к постановлению

Администрации города

# от 05.11.2015 № 2299

Положение

о комиссии по рассмотрению цен (тарифов), подлежащих регулированию Администрацией города Новоалтайска

1. Общие положения
	1. Комиссия по рассмотрению цен (тарифов), подлежащих регулированию Администрацией города Новоалтайска (далее – комиссия) является коллегиальным органом Администрации города Новоалтайска, осуществляющим рассмотрение цен (тарифов) на следующие объекты регулирования:
		1. Размер платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, на территории города Новоалтайска;

1.1.2. Цены (тарифы):

на услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями города Новоалтайска, и работы, выполняемые муниципальными учреждениями города Новоалтайска, если иное не предусмотрено федеральными законами;

на перевозки по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории города Новоалтайска,

1.1.3. Иные цены (тарифы) на работы (услуги), регулирование которых отнесено законодательством к компетенции органов местного самоуправления.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Алтайского края и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Новоалтайска.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии
с органами исполнительной власти Алтайского края, органами Администрации города Новоалтайска, организациями (индивидуальными предпринимателями), цены (тарифы) на услуги (работы) которых подлежат регулированию.

1.4. Организационное и информационное обеспечение работы комиссии осуществляет комитет по экономической политике и инвестициям Администрации города Новоалтайска (далее - комитет).

1. Полномочия комиссии

2.2. Полномочиями комиссии являются:

рассмотрение результатов экономической экспертизы расчета цен (тарифов) на услуги (работы), проведенной комитетом;

подготовка предложений Главе города по установлению цен (тарифов) на услуги (работы) хозяйствующих субъектов;

приглашение на заседания комиссии хозяйствующих субъектов для участия в обсуждаемых вопросах;

внесение рекомендаций по условиям и срокам введения новых цен (тарифов) на услуги (работы).

1. Организация работы комиссии
	1. Состав комиссии утвержден Приложением 2 к настоящему постановлению.
	2. Комиссию возглавляет председатель, который руководит его деятельностью. В случае отсутствия председателя комиссии руководство возлагается на заместителя председателя с правом подписания протоколов заседаний комиссии.
	3. Заседание считается правомочными, если на нем присутствуют не менее половины членов комиссии.
	4. Решения комиссии принимаются коллегиально посредством открытого голосования на основе простого большинства голосов, при равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим. Решения фиксируются в протоколе.
	5. В заседаниях комиссии, кроме ее членов, могут участвовать лица, приглашенные для рассмотрения вопросов по повестке дня.
2. Основные принципы работы комиссии и методы для установления цен (тарифов)
	1. Основными принципами установления цен (тарифов) на услуги (работы) являются:

обеспечение прозрачности и открытости информации о порядке ценообразования и формирования единой ценовой политики в соответствии с действующим законодательством;

достижение баланса экономических интересов потребителей и производителей услуг (работ);

обеспечение доступности услуг (работ) для потребителей;

обеспечение обоснованности цен (тарифов) на услуги (работы);

содействие созданию благоприятных экономических условий для развития хозяйствующих субъектов.

* 1. Установление цен (тарифов) на услуги (работы) осуществляется путем установления фиксированных или предельных тарифов, с применением следующих методов:

4.2.1. Метод экономической обоснованности расходов, включаемых в цену (тариф).

4.2.2. Метод индексации установленных цен (тарифов) в соответствии с законодательством.

При использовании метода индексации установленных цен (тарифов) в соответствии с законодательством применяются показатели прогноза социально-экономического развития Российской Федерации, Алтайского края или города Новоалтайска на соответствующий календарный год.

4.2.3. Метод сравнения аналогов.

4.3. Решение о применении конкретного метода регулирования цен (тарифов) на работы (услуги), в пределах установленных полномочий, принимается комиссией с учетом предложения хозяйствующего субъекта в соответствии с законодательством.

1. Порядок подготовки и принятия решения комиссией

5.1. Установление цен (тарифов) на услуги (работы) осуществляется по инициативе хозяйствующего субъекта путем письменного обращения в Администрацию города Новоалтайска.

5.2. Цены (тарифы) на услуги (работы) муниципальных учреждений устанавливаются на период не менее одного года.

Для установления цен (тарифов) на услуги (работы) муниципальные учреждения предоставляют в Администрацию города следующие документы:

письмо с предложением об установлении (пересмотре) цен (тарифов);

пояснительную записку, с обоснованием причин изменения уровня цен (тарифов) в случае их пересмотра;

копии устава, а также положения о платных услугах;

копию лицензии, если соответствующие виды деятельности подлежат лицензированию;

информацию о затратах на оплату труда, материальные запасы
и коммунальные услуги;

предварительный расчет экономически обоснованной цены (тарифа) в соответствии с порядком определения платы за оказание муниципальными бюджетными учреждениями города Новоалтайска услуг (выполнения работ), относящихся к основным видам деятельности бюджетных учреждений, для граждан и юридических лиц, утвержденным постановлением Администрации города Новоалтайска от 09.09.2011 № 1847;

расшифровки по всем статьям затрат калькуляции и подтверждающие документы для их обоснования (копии платежных документов, договоров, счетов, штатного расписания и т.п.);

Представленные документы должны быть подписаны руководителем и заверены в установленном порядке.

5.3 Цены (тарифы) на услуги (работы) общеобразовательных учреждений, дошкольных образовательных учреждений, учреждений дополнительного образования устанавливаются не чаще одного раза в год, на срок, соответствующий очередному учебному году. Учреждение предоставляет пакет документов не позднее 1 июля текущего года.

Цены (тарифы) на услуги (работы) иных учреждений в области культуры, физической культуры, спорта, и других услуг (работ), оказываемых муниципальными учреждениями устанавливаются не чаще одного раза в год на срок, соответствующий очередному финансовому году. Учреждение предоставляет пакет документов не позднее 1 декабря текущего года.

Указанные требования не применяются при установлении цен (тарифов) в связи с введением новых услуг (работ).

5.4. Для установления цен (тарифа) на услуги по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования (кроме такси) в городском сообщении, перевозчикам необходимо предоставить перечень документов согласно Приказу Управления Алтайского края по государственному регулированию цен и тарифов от 02.05.2012 № 86-пр.

5.5. Для установления размера платы за содержание жилого помещения хозяйствующему субъекту руководствоваться Постановлением Администрации города Новоалтайска Алтайского края от 17.11.2021 №2115 «Об утверждении Положения о расчете размера платы за содержание жилого помещения в многоквартирных домах на территории города Новоалтайска и определении предельного индекса изменения размера такой платы».

5.6. Комиссия может запросить дополнительные материалы для обоснования расчетов.

5.7. Предложения по установлению цен (тарифов) принимаются к рассмотрению только при наличии всех документов, обосновывающих установление цен (тарифов). В случае их неполного представления обращение на изменение цен (тарифов) не рассматривается, материалы возвращаются заявителю с указанием причин отказа.

Отказ в рассмотрении обращения в случае неполного предоставления документов направляется хозяйствующему субъекту в течение 10 рабочих дней с даты получения обращения.

5.8. В течение 30 рабочих дней после принятия к рассмотрению обращения комитет на основании представленных материалов проводит экономическую экспертизу расчета цен (тарифов) и готовит заключение
об экономической обоснованности цен (тарифов) на услуги (работы), которое выносится на рассмотрение комиссии.

5.9. Результаты рассмотрения выносимых на заседание комиссии вопросов оформляются протоколом.

Протокол заседания оформляется секретарем комиссии в течение трех рабочих дней со дня заседания. Протокол заседания подписывается председательствующим на заседании и секретарем комиссии в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола.

5.10. Положительное решение комиссии является основанием для подготовки проекта постановления Администрации города об установлении цен (тарифов). Постановление подготавливается и подписывается в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола.

6. Действия и решения комиссии, связанные с установлением цен (тарифов) на услуги (работы), могут быть обжалованы в установленном законодательством порядке. »

Приложение 2

к постановлению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

«Приложение 2

к постановлению

Администрации города

 от 05.11.2015 № 2299

Состав комиссии по рассмотрению цен (тарифов), подлежащих
регулированию Администрацией города Новоалтайска

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Катушонок Е.В. | - | заместитель главы Администрации города, председатель комиссии; |
|  |  |  |
| Ерохина Н.Г. | - | заместитель главы Администрации города, заместитель председателя комиссии; |
|  |  |  |
| Шишлов А.Н. | - | и.о. первого заместителя главы Администрации города, заместитель председателя комиссии; |
|  |  |  |
| Нилова А.В. | - | заведующий отделом по экономике; секретарь комиссии. |
|  |  |  |
| Члены комиссии: |  |  |
|  |  |  |
| Бочарникова О.Б. | - | заведующий юридическим отделом; |
|  |  |  |
| Зубков Н.Г. | - | председатель комитета по физической культуре и спорту (по согласованию); |
|  |  |  |
| Кулибаба Л.В. | - | председатель комитета по финансам, налоговой и кредитной политике; |
|  |  |  |
| Лукьянченко В.А. | - | председатель комитета по культуре (по согласованию); |
|  |  |  |
| Стась Ю.О. | - | председатель Комитета по образованию Администрации города Новоалтайска (по согласованию). |
|  |  |  |
| Шибких Д.А. | - | председатель Комитета Администрации города Новоалтайска по жилищно-коммунальному, газовому хозяйству, энергетике, транспорту и строительству (по согласованию); |